COMUNE DI BRONTE
Provincia di Catania

VALORIZZAZIONE PRODOTTI TIPICI LOCALI
"EXPO DEL PISTACCHIO 2015"
(Il pistacchio in tutte le sue forme)

BANDO DI PARTECIPAZIONE PER GLI ESPOSITORI

Il Comune di Bronte, dal 25 al 27 Settembre e dal 2 al 4 ottobre 2015 organizza la manifestazione per la valorizzazione dei prodotti tipici locali "EXPO DEL PISTACCHIO 2015". Le ditte interessate a partecipare, tramite l'utilizzo di uno o più stand espositivi, dovranno presentare apposita istanza al Comune rispettando le regole contenute nei 15 articoli del bando. Il bando di partecipazione, si può scaricare dal sito www.comune.bronte.ct.it . Per informazioni tel. 095/7747254- 479

Art.1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – La domanda di partecipazione, da compilarsi sull'apposito modulo, che si potrà ritirare al Comune presso l'URP (piano terra, stanza n. 1) o scaricare dal sito www.comune.bronte.ct.it, dovrà pervenire firmata dal titolare o dal rappresentante legale della Ditta, entro e non oltre giorno 8 settembre 2015 al protocollo generale dell'Ente (1^ piano – stanze n. 9 e n. 10).

Art. 2) QUOTA A CARICO DEGLI ESPOSITORI
La quota a carico degli espositori per singolo stand espositivo, è di Euro 500,00.
I settori sono così suddivisi:
Settore Gastronomia
Settore Prodotti tipici;
Settore Pistacchio;
Settore Artigianato d'arte.
La quota a carico degli espositori per locale privato, non adibito stabilmente alla vendita, è di Euro 250,00 e dovrà essere utilizzato solo ed esclusivamente per l'esposizione.
La quota di partecipazione deve essere versata esclusivamente tramite bonifico bancario intestato Comune di Bronte – Servizio di Tesoreria – Banco Popolare Siciliano IBAN: IT 80 Z 05034 83890 000000304363.
Nella causale indicare il nome della ditta che ha presentato l'istanza, il numero degli stands ed il settore.
Per l'utilizzo di locali privati dovrà essere indicato il tipo di esposizione e l'ubicazione.

Art.3) ASSEGNAZIONE DEGLI STANDS – L'assegnazione degli stands è di esclusiva e discrezionale competenza della segreteria organizzativa della manifestazione che (in conformità al piano generale della manifestazione, caratterizzato da specifici raggruppamenti merceologici, e/o zone destinate ad aziende produttori o trasformatori di prodotti di eccellenza avente la propria sede nel territorio di Bronte) renderà noto l'elenco degli assegnatari provvisori entro il 10 settembre 2015 tramite il sito internet del Comune.

A partire da tale data e fino al giorno 15 settembre, detti assegnatari dovranno provvedere al pagamento della quota a loro carico con esibizione della ricevuta di pagamento alla segreteria organizzativa della manifestazione. La ricevuta di pagamento, costituirà titolo indispensabile per l'assegnazione definitiva degli stands, che avverrà, previa verifica dei necessari requisiti, tramite il

rilascio di apposita autorizzazione, sottoscritta dalla segreteria organizzativa e dall'espositore, che recherà in allegato il presente articolato sottoscritto per accettazione.
Per motivi logistici l'assegnazione degli stands, a chiunque ne richieda almeno 2, avverrà prioritariamente e l'ubicazione sarà scelta a totale discrezione della segreteria organizzativa in sinergia con il richiedente.
Giorno **21 settembre** alle ore 19,30, presso l'aula consiliare, si effettuerà il sorteggio per l'ubicazione dei singoli stands e si consegneranno le autorizzazioni concludendo in maniera definitiva il procedimento di assegnazione.
Qualora , per qualunque ragione, gli aventi diritto non perfezionassero l'assegnazione, la segreteria organizzativa procederà ad ulteriori assegnazioni, anche a condizioni diverse da quelle di cui al presente.

La richiesta di utilizzo di locali privati dovrà essere presentata su apposito modulo, scaricabile sul sito internet del Comune, entro e non oltre il 15 settembre 2015, la segreteria della manifestazione si riserva di autorizzare quei locali ritenuti di non intralcio alla manifestazione stessa.
I soggetti autorizzati dovranno provvedere al pagamento della quota di partecipazione **pari ad Euro 250,00** entro e non oltre il 21 settembre 2015, con esibizione della ricevuta di pagamento alla segreteria organizzativa. La ricevuta di pagamento, costituirà titolo indispensabile per l'autorizzazione definitiva, che avverrà, previa verifica dei necessari requisiti, tramite il rilascio della stessa, sottoscritta dalla segreteria organizzativa e dall'espositore, che recherà in allegato il presente articolato sottoscritto per accettazione.

Non verranno prese in considerazione tutte le istanze presentate da soggetti che abbiano in corso controversie di qualsiasi natura, in riferimento all'evento di che trattasi, o per qualsiasi osservazione o richiamo sia scritto che orale.

Art.4) CONSEGNA DEGLI STANDS – Gli stands verranno messi a disposizione degli espositori il giorno precedente l'inizio della manifestazione. L'espositore deve provvedere, a sue spese, al completamento degli stessi entro le ore 16.00 del giorno di inizio della manifestazione. Gli stands non occupati entro le ore 10.00 del giorno di apertura della manifestazione (o successivamente sgombrati per qualsiasi ragione), rientreranno nella piena disponibilità dell'organizzazione che potrà assegnarli a terzi anche a condizioni diverse da quelle di cui al presente, senza restituzione della somma versata.
Gli stands dovranno essere sgombrati al termine della manifestazione, dopo tale termine l'organizzazione non assume obblighi o responsabilità di custodia per gli stands o per il materiale rimasto negli stessi.

Art. 5) APERTURA DEGLI STANDS – Gli espositori saranno obbligati a tenere gli stands aperti per tutto il periodo della manifestazione, come segue :
venerdì 25 settembre: dalle ore 17,00 fino alla chiusura serale;
sabato 26 settembre - domenica 27 settembre - venerdì 2 ottobre - sabato 3 ottobre - domenica 4 ottobre: dalle ore 10.00 fino alla chiusura serale.

Art.6) PENALI – Per nessun motivo lo stand occupato può essere svuotato prima della fine della manifestazione o chiuso in violazione di quanto previsto all'art. 5. Ai trasgressori sarà applicata una penale di Euro. 500,00 a titolo di rimborso per maggiori oneri organizzativi. La segreteria organizzativa si riserva, a suo insindacabile giudizio, di elevare addebiti all'Espositore che abbia provocato un qualsiasi danno alle strutture ed attrezzature della manifestazione. Il danno verificato e quantificato verrà stabilito a seguito di rilievi dell'Ufficio Tecnico del Comune di Bronte.

Art.7) UTILIZZO DI APPARECCHI AUDIOVISIVI, MUSICALI E MULTIMEDIALI – È consentito utilizzare nel proprio stand, anche per uso privato, gli apparecchi audiovisivi, musicali e multimediali purché l'Espositore provveda al pagamento dei relativi oneri richiesti dalla SIAE.

Art.8) VIGILANZA DEGLI STANDS – Senza con ciò assumere impegni e responsabilità di sorta, la segreteria organizzativa della manifestazione provvede ad un servizio di vigilanza

notturna. Ogni e qualsiasi responsabilità per ogni rischio di qualunque natura (furti, danneggiamenti ecc... compresi quelli naturali e di forza maggiore) su quanto esposto, è a carico dell'Espositore. La custodia e la sorveglianza degli stands competono ai rispettivi Espositori, per l'intero orario d'apertura degli stessi, sia durante lo svolgimento della manifestazione, sia nei periodi di allestimento e di smontaggio. Il partecipante è inoltre responsabile di tutti i danni causati alle persone o alle cose dai prodotti esposti, dagli impianti, dalle installazioni e dai mezzi di trasporto usati, dalle macchine in funzionamento e dal personale alle sue dipendenze.

Art.9) RECLAMI – I reclami di qualsiasi natura debbono essere presentati per iscritto, sotto pena di decadenza, entro e non oltre i due giorni successivi la chiusura della manifestazione.

Art.10) FORNITURE TECNICHE – Per ogni stand è previsto l'allaccio alla rete e la fornitura di 3 KW. Per gli eventuali ulteriori aumenti di potenza elettrica, gli espositori dovranno rivolgersi direttamente alla ditta appaltatrice, concordando con la stessa eventuali costi aggiuntivi e la possibilità di allaccio. Inoltre è fatto assoluto divieto di effettuare "in proprio" l'allacciamento o di manomettere gli impianti. L'Espositore sarà ritenuto responsabile di tutti gli eventuali disservizi e danni derivanti da allacciamenti effettuati da personale non autorizzato, oltre alle sanzioni di legge. L'Espositore è tenuto, inoltre, a verificare personalmente la tensione della rete di alimentazione al momento dell'allacciamento del proprio impianto e delle proprie apparecchiature, esonerando l'Organizzazione da qualsiasi responsabilità per danni che potessero derivare a persone o cose per l'omesso controllo delle tensioni di alimentazione o per qualsiasi altra causa.

Art.11) PULIZIE DEGLI STANDS – Ad ogni Espositore è fatto obbligo di provvedere alla pulizia del proprio stand; è fatto inoltre divieto agli Espositori di occupare spazi espositivi diversi da quelli loro assegnati.

Art.12) PUBBLICITÀ – È fatto esplicito divieto di distribuire materiale pubblicitario non di pertinenza dell'Espositore, il quale, peraltro, potrà provvedere a tale distribuzione solo nel proprio stand purché ciò avvenga in conformità alle disposizioni di legge e alle norme di P.S., all'esterno dell'area espositiva assegnata ai singoli Espositori, ogni forma di propaganda e di pubblicità deve essere effettuata esclusivamente per tramite dell' organizzazione.

Art.13) VENDITA DEI PRODOTTI E SOMMINISTRAZIONE DI CIBI E BEVANDE - Il rilascio dell'autorizzazione per l'esposizione e la manipolazione di prodotti alimentari è subordinata al rilascio del preventivo parere igienico sanitario di competenza delle Unità Operative Igiene Pubblica e Veterinaria dell'AUSL n. 3 competente per territorio.

Art.14) TUTELA DELLA PRIVACY – I dati anagrafici degli espositori sono inseriti nella banca dati del Comune e vengono utilizzati per i fini amministrativi connessi al presente procedimento.

Art.15) DISPOSIZIONI GENERALI – L'inosservanza delle norme contenute nel presente bando e la mancanza della autorizzazione di cui all'art. 3 e dell'autorizzazione di cui all'art. 13, da facoltà alla segreteria organizzativa della manifestazione di recedere parzialmente o totalmente dai rapporti contrattuali sottoscritti e/o instaurati, senza rimborso delle quote versate e fatte salve eventuali rivalse per danni subiti o subenti. Tale facoltà è espressamente riconosciuta dall'Espositore alla segreteria organizzativa. Con la sottoscrizione del presente bando di partecipazione, l'espositore si assume tutte le responsabilità che potranno derivare dalla mancata osservanza delle norme civili, penali e delle leggi di pubblica sicurezza durante la manifestazione.

Bronte lì, 28/08/2015

L'Assessore allo Spettacolo ed Eventi
Nuccio Bluso

COMUNE DI BRONTE

Il Sindaco
Avv. Graziano Calanna

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

VALORIZZAZIONE PRODOTTI TIPICI LOCALI
"EXPO DEL PISTACCHIO 2015"

AL SIG. SINDACO DEL COMUNE DI BRONTE

Il/la sottoscritto/a_____,
titolare della Partita IVA _____nato/a a _____
il_____, e residente in Via _____
Tel._____ iscritto al Registro Imprese al n. _____.

C H I E D E

L'autorizzazione a partecipare alla manifestazione nelle giornate dal 25 al 27 settembre 2015 e dal 2 al 4 ottobre 2015 per l'esposizione/vendita dei seguenti prodotti:

_____

_____

mediante

/_/ l'assegnazione di uno Stand – **Settore Artigianato d'arte**

Il/la sottoscritto/a si impegna ad osservare le seguenti disposizioni:

1) Esibire ricevuta di avvenuto pagamento pari ad Euro 500,00 della quota di partecipazione alla manifestazione;

2) Osservare gli obblighi imposti dalla L.R. n.28 del 22/12/1999 art. 15 e s.m.i. per l'esposizione dei prezzi di vendita al pubblico, l'inosservanza di tale normativa è punita con la prevista sanzione amministrativa;

3) Mettere a disposizione dell'autorità Sanitaria i locali oggetto dell'esposizione/vendita, al fine di verificare l'idoneità;

4) Rispettare quanto previsto nel bando di partecipazione.

Il/la sottoscritto/a inoltre dichiara di essere consapevole che le forze dell'ordine e l'Autorità Sanitaria Locale potranno esercitare i controlli al fine di verificare la sussistenza dei requisiti necessari durante lo svolgimento della manifestazione in oggetto, con la conseguenza che eventuali inosservanze saranno sanzionate a norma delle vigenti disposizioni di legge.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D.Lvo n. 196/2003

IL RICHIEDENTE

_____

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

VALORIZZAZIONE PRODOTTI TIPICI LOCALI
"EXPO DEL PISTACCHIO 2015"

AL SIG. SINDACO DEL COMUNE DI BRONTE

Il/la sottoscritto/a_____,
titolare della Partita IVA _____nato/a a _____
il_____, e residente in Via _____
Tel._____ iscritto al Registro Imprese al n. _____.

C H I E D E

L'autorizzazione a partecipare alla manifestazione nelle giornate dal 25 al 27 settembre 2015 e dal 2 al 4 ottobre 2015 per l'esposizione/vendita dei seguenti prodotti:

_____

_____

mediante

/_/ l'assegnazione di uno Stand – **Settore Gastronomia**

Il/la sottoscritto/a si impegna ad osservare le seguenti disposizioni:

1) Esibire ricevuta di avvenuto pagamento pari ad Euro 500,00 della quota di partecipazione alla manifestazione;

2) Osservare gli obblighi imposti dalla L.R. n.28 del 22/12/1999 art. 15 e s.m.i. per l'esposizione dei prezzi di vendita al pubblico, l'inosservanza di tale normativa è punita con la prevista sanzione amministrativa;

3) Mettere a disposizione dell'autorità Sanitaria i locali oggetto dell'esposizione/vendita, al fine di verificare l'idoneità;

4) Rispettare quanto previsto nel bando di partecipazione.

Il/la sottoscritto/a inoltre dichiara di essere consapevole che le forze dell'ordine e l'Autorità Sanitaria Locale potranno esercitare i controlli al fine di verificare la sussistenza dei requisiti necessari durante lo svolgimento della manifestazione in oggetto, con la conseguenza che eventuali inosservanze saranno sanzionate a norma delle vigenti disposizioni di legge.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D.Lvo n. 196/2003

IL RICHIEDENTE

_____

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

VALORIZZAZIONE PRODOTTI TIPICI LOCALI
"EXPO DEL PISTACCHIO 2015"

AL SIG. SINDACO DEL COMUNE DI BRONTE

Il/la sottoscritto/a_____,
titolare della Partita IVA _____nato/a a _____
il_____, e residente in Via _____
Tel._____ iscritto al Registro Imprese al n. _____.

C H I E D E

L'autorizzazione a partecipare alla manifestazione nelle giornate dal 25 al 27 settembre 2015 e dal 2 al 4 ottobre 2015 per l'esposizione/vendita dei seguenti prodotti:

_____

_____

mediante

/_/ l'assegnazione di uno Stand – **Settore Prodotti Tipici**

Il/la sottoscritto/a si impegna ad osservare le seguenti disposizioni:

1) Esibire ricevuta di avvenuto pagamento pari ad Euro 500,00 della quota di partecipazione alla manifestazione;

2) Osservare gli obblighi imposti dalla L.R. n.28 del 22/12/1999 art. 15 e s.m.i. per l'esposizione dei prezzi di vendita al pubblico, l'inosservanza di tale normativa è punita con la prevista sanzione amministrativa;

3) Mettere a disposizione dell'autorità Sanitaria i locali oggetto dell'esposizione/vendita, al fine di verificare l'idoneità;

4) Rispettare quanto previsto nel bando di partecipazione.

Il/la sottoscritto/a inoltre dichiara di essere consapevole che le forze dell'ordine e l'Autorità Sanitaria Locale potranno esercitare i controlli al fine di verificare la sussistenza dei requisiti necessari durante lo svolgimento della manifestazione in oggetto, con la conseguenza che eventuali inosservanze saranno sanzionate a norma delle vigenti disposizioni di legge.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D.Lvo n. 196/2003

IL RICHIEDENTE

_____

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

VALORIZZAZIONE PRODOTTI TIPICI LOCALI
"EXPO DEL PISTACCHIO 2015"

AL SIG. SINDACO DEL COMUNE DI BRONTE

Il/la sottoscritto/a_____,
titolare della Partita IVA _____nato/a a _____
il_____, e residente in Via _____
Tel._____ iscritto al Registro Imprese al n. _____.

C H I E D E

L'autorizzazione a partecipare alla manifestazione nelle giornate dal 25 al 27 settembre 2015 e dal 2 al 4 ottobre 2015 per l'esposizione/vendita dei seguenti prodotti:

_____

_____

mediante

/_/ l'assegnazione di uno Stand – **Settore Pistacchio**

Il/la sottoscritto/a si impegna ad osservare le seguenti disposizioni:

1) Esibire ricevuta di avvenuto pagamento pari ad Euro 500,00 della quota di partecipazione alla manifestazione;

2) Osservare gli obblighi imposti dalla L.R. n.28 del 22/12/1999 art. 15 e s.m.i. per l'esposizione dei prezzi di vendita al pubblico, l'inosservanza di tale normativa è punita con la prevista sanzione amministrativa;

3) Mettere a disposizione dell'autorità Sanitaria i locali oggetto dell'esposizione/vendita, al fine di verificare l'idoneità;

4) Rispettare quanto previsto nel bando di partecipazione.

Il/la sottoscritto/a inoltre dichiara di essere consapevole che le forze dell'ordine e l'Autorità Sanitaria Locale potranno esercitare i controlli al fine di verificare la sussistenza dei requisiti necessari durante lo svolgimento della manifestazione in oggetto, con la conseguenza che eventuali inosservanze saranno sanzionate a norma delle vigenti disposizioni di legge.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D.Lvo n. 196/2003

IL RICHIEDENTE

_____

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

VALORIZZAZIONE PRODOTTI TIPICI LOCALI
"EXPO DEL PISTACCHIO 2015"

AL SIG. SINDACO DEL COMUNE DI BRONTE

Il/la sottoscritto/a_____,
titolare della Partita IVA _____nato/a a _____
il_____, e residente in Via _____
Tel._____ iscritto al Registro Imprese al n. _____.

CHIEDE

L'autorizzazione a partecipare alla manifestazione nelle giornate dal 25 al 27 settembre 2015 e dal 2 al 4 ottobre 2015 per l'esposizione/vendita dei seguenti prodotti:

_____

_____

Mediante:

/_/ Utilizzo locali di proprietà privata;

Il/la sottoscritto/a si impegna ad osservare le seguenti disposizioni:

1) Esibire ricevuta di avvenuto pagamento quale quota di partecipazione alla manifestazione pari ad Euro 250,00;

2) Osservare gli obblighi imposti dalla L.R. n.28 del 22/12/1999 art. 15 e s.m.i. per l'esposizione dei prezzi di vendita al pubblico, l'inosservanza di tale normativa è punita con la prevista sanzione amministrativa;

3) Mettere a disposizione dell'autorità Sanitaria i locali oggetto dell'esposizione/vendita, al fine di verificare l'idoneità;

4) Rispettare quanto previsto nel bando di partecipazione.

Il/la sottoscritto/a inoltre dichiara di essere consapevole che le forze dell'ordine e l'Autorità Sanitaria Locale potranno esercitare i controlli al fine di verificare la sussistenza dei requisiti necessari durante lo svolgimento della manifestazione in oggetto, con la conseguenza che eventuali inosservanze saranno sanzionate a norma delle vigenti disposizioni di legge.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D.Lvo n. 196/2003

IL RICHIEDENTE

_____