

# COMUNE DI BRONTE

*Città Metropolitana di Catania*

---

**DECRETO SINDACALE N. 8 DEL 10/03/2020**

**OGGETTO: CHIUSURA AL PUBBLICO DEGLI UFFICI COMUNALI DAL 10/03/2020 al 03/04/2020. Direttive e raccomandazioni.**

## **IL SINDACO**

**VISTO** il D.L. 23/02/2020 n. 6 recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID -19;

**VISTO** il DPCM del 23/02/2020, recante "Disposizioni attuative del decreto legge del 23/02/2020 n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID- 19";

**VISTO** il DPCM del 25/02/2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto legge 23/02/2020 n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID- 19";

**VISTO** il DPCM del 04/03/2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto legge 23/02/2020 n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID- 19", applicabili sull'intero territorio nazionale;

**VISTO** il DPCM del 08/03/2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto legge 23 febbraio 2020 n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

**VISTO** il DPCM del 09/03/2020 recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto legge 23 febbraio 2020 n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

**CONSIDERATO** che al fine di tutelare la salute dei cittadini e dei dipendenti comunali si rende necessario provvedere alla chiusura al pubblico degli uffici garantendo l'espletamento di tutti i servizi comunali;

**RILEVATO** che i servizi di cui sopra saranno garantiti mediante prioritaria utilizzazione degli strumenti telematici, ovvero avvalendosi dei numeri di telefono riportati sul sito istituzionale dell'Ente;

**CHE** in ogni caso tutti i Responsabili di Area nell'espletamento dei servizi citati dovranno scrupolosamente attenersi alle vigenti disposizioni di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID – 19;

**CONSIDERATO** ancora che si rende necessario costituire un Ufficio Speciale al fine di affrontare ogni problematica derivante dall'emergenza mediante assistenza telefonica e consulenza concernente l'applicazione delle vigenti disposizioni in materia così' costituito:

Sindaco – Avv. Graziano Calanna

Vice Sindaco – Ing. Gaetano Messina

Geom. Angelo Spitaleri – Istruttore Tecnico

Dott. Nunzio Maria Antonino Lupo – Capo Area

Ing. Salvatore Caudullo – Capo Area

Rag. Patrizia Orefice – Istruttore Amministrativo

Sig. Gaetano Guidotto – Addetto stampa

Numeri telefonici: 334/6478579

Email: protocollo@comune.bronte.ct.it

# COMUNE DI BRONTE

*Città Metropolitana di Catania*

---

Visto il D.lgs. n. 267/2000;

## DECRETA

- 1) Di chiudere al pubblico gli uffici comunali, per le ragioni in premessa esposte, durante il periodo dal 10 marzo al 3 aprile 2020.
- 2) Di assicurare secondo quanto previsto in premessa l'espletamento di tutti i servizi comunali.
- 3) Di incaricare tutti i Titolari di Posizione Organizzativa a porre in essere quanto di loro competenza al fine di promuovere, durante il periodo di efficacia del presente decreto, la fruizione da parte dei lavoratori dipendenti del periodo di congedo ordinario e di ferie.
- 4) Di demandare ai citati Responsabili l'applicazione scrupolosa di tutte le prescrizioni contenute nei DPCM citati in premessa.
- 5) Di costituire un Ufficio Speciale al fine di affrontare ogni problematica derivante dall'emergenza mediante assistenza telefonica e consulenza concernente l'applicazione delle vigenti disposizioni in materia così costituito:

Sindaco – Avv. Graziano Calanna

Vice Sindaco – Ing. Gaetano Messina

Geom. Angelo Spitaleri – Istruttore Tecnico

Dott. Nunzio Maria Antonino Lupo – Capo Area

Ing. Salvatore Caudullo – Capo Area

Rag. Patrizia Orefice – Istruttore Amministrativo

Sig. Gaetano Guidotto – Addetto stampa

Numeri telefonici: 334/6478579

Email: protocollo@comune.bronte.ct.it

## RACCOMANDA

A tutta la cittadinanza la puntuale e rigida applicazione delle disposizioni contenute nel DPCM 09/03/2020 in combinato disposto con le prescrizioni di cui al DPCM 08/03/2020.

## DISPONE

Che copia del presente dovrà essere pubblicato all'albo pretorio e portato a conoscenza della cittadinanza mediante affissione di avvisi in ogni ufficio comunale e mediante pubblicazione sul sito internet del Comune.

Che copia del presente verrà notificato a tutti dipendenti comunali per il tramite dei titolari di Posizione Organizzativa.

Che del presente provvedimento sarà data comunicazione alla cittadinanza nelle forme di legge.

Che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on line ai sensi dell'art. 67, comma 6, del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi e venga altresì pubblicato nella Sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione di 1° livello "Provvedimenti", sottosezione di 2° livello "Provvedimenti organi indirizzo politico", voce "Decreti sindacali".



Il Sindaco  
Avv. Graziano Calanna