

## COMUNE DI BRONTE

ORIGINALE

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

SEDUTA DEL 18-05-2017 Numero 43

**Oggetto: Approvazione Relazione sulla Performance del Comune di Bronte anno 2014**

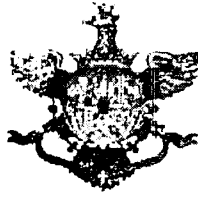
L'anno duemiladiciassette del giorno diciotto del mese di maggio alle ore 12:15 e seguenti, nella consueta sala delle adunanze in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

<b>CALANNA GRAZIANO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>BIUSO NUNZIO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>BORTIGLIO FRANCESCO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>CURRAO ANTONINO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>TRISCARI VITTORIO</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>P</b>

Presenti n. 5 Assenti n. 0

Partecipa il VICE SEGRETARIO GENERALE DOTT. SAPIA MARIA TERESA.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto indicato.



## COMUNE DI BRONTE

### LA GIUNTA

Vista la proposta del settore/area/servizio I AREA - SEGRETERIA n. 57 del 16-05-2017 relativa all'oggetto, il cui testo è allegato al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;

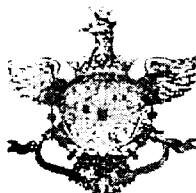
Vistio il parere espresso dal Responsabile in ordine alla regolarità tecnica;

Ad unanimità di voti espressi nei modi e con le forme di legge;

### DELIBERA

Di approvare e fare propria la proposta di deliberazione sottoposta all'Organo e che, integralmente richiamata, si allega per costituire parte integrante e sostanziale ad ogni effetto di legge sia per la parte relativa ai presupposti di fatto e di diritto che per la motivazione e per la parte dispositiva.

Di demandare al responsabile del servizio proponente l'esecuzione di quanto testè deliberato.



## COMUNE DI BRONTE

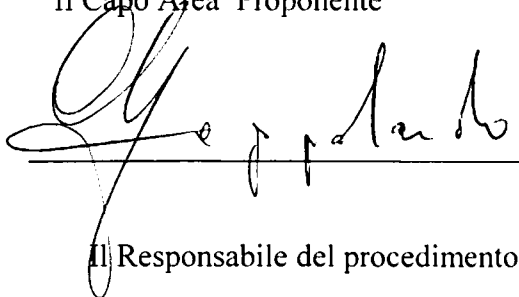
Settore/Area/Servizio I AREA - SEGRETERIA

### PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N.57 DEL 16-05-2017

**Oggetto: Approvazione Relazione sulla Performance del Comune di Bronte anno 2014**

Data 16-05-2017

Il Capo Area Proponente



Data

Il Responsabile del procedimento

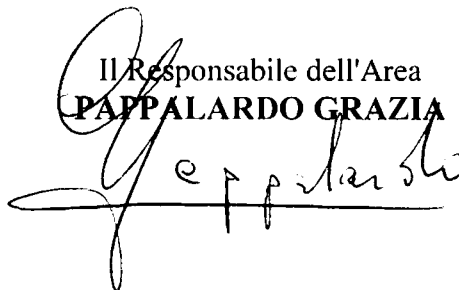


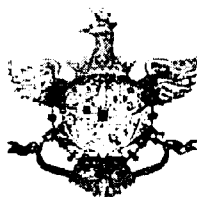
## COMUNE DI BRONTE

- ART. 12 L.R. 30/2000 -

Il Dirigente del servizio interessato; per quanto concerne la **Regolarita' tecnica**  
esprime parere : Favorevole

Data: 16-05-2017

Il Responsabile dell'Area  
**PAPPALARDO GRAZIA**  




## COMUNE DI BRONTE

### **Premesso:**

**Che** il Regolamento Comunale degli uffici e dei Servizi, nella IV parte, all'art. 4, prevede l'adozione del Piano della performance, nel quale, in coerenza con la relazione previsionale e programmatica (RPP), il piano esecutivo di gestione (PEG) e il piano degli obiettivi (PdO), vengono esplicitati gli obiettivi strategici perseguiti dall'Amministrazione Comunale e dall'assetto burocratico nel suo insieme e che all'art. 6 bis dello stesso Regolamento è stata prevista l'unificazione in un unico documento (PEG) del Piano degli Obiettivi e del Piano della Performance;

**Che** con la deliberazione di Giunta Municipale n. 151 del 05.12.2014 è stato adottato il Piano della performance per l'anno 2014, rappresentando in esso la sintesi dei citati documenti di programmazione dell'Ente, contenuti nella RPP in seno al Bilancio di previsione 2014 e assegnati all'organo burocratico, tramite il Piano degli obiettivi allegato al PEG approvato con la stessa deliberazione;

**Che** il predetto Regolamento Comunale degli uffici e dei Servizi, all'art. 6 prevede che:

- l'Amministrazione, annualmente, approva la Relazione sulla performance, che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti, rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse disponibili, rilevando anche gli eventuali scostamenti.
- la Relazione sulla performance, è predisposta dal Segretario Generale, che si avvale dell'ausilio dei dirigenti e dei titolari di posizione Organizzativa, deve essere validata dall'OIV ed approvata dalla Giunta municipale. La validazione della Relazione sulla performance da parte dell'OIV è condizione inderogabile per l'erogazione di strumenti finalizzati a premiare il merito.
- detta Relazione deve essere pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente in una opposta sezione di facile accesso e consultazione;

**Che** la Relazione sulla performance, relativa all'anno 2014, è stata predisposta dal Vice Segretario Generale, dott.ssa Maria Teresa Sapia, trasmessa all'O.I.V. con nota prot. n. 7673 del 10.04.2017, per la relativa validazione, e validata dall'O.I.V. con provvedimento del 12.05.2017, prot. n. 9856 del 15.05.2017;

**Che** per quanto sopra si propone alla Giunta Municipale di voler condividere la suddetta validazione e pertanto approvare la Relazione sulla performance (nel testo allegato al provvedimento di validazione) che, dovrà essere pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente";

Tutto ciò premesso

### **PROPONE**

- 1) Approvare la "Relazione sulla performance del Comune di Bronte - anno 2014".
- 2) Dare atto che la predetta Relazione sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Performance".
- 3) Disporre che il presente atto venga pubblicato all'Albo Pretorio on line ai sensi dell'art. 67, comma 6, del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi e venga altresì pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di 1° livello "Provvedimenti", sottosezione di 2° livello "Provvedimenti organi indirizzo politico" voce "delibere di G.M.".

## COMUNE DI BRONTE

### ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

#### Documento di validazione della “Relazione sulla performance” anno 2014

L'Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Bronte, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. c), del D.Lgs. n. 150/2009, ed in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 6, comma 3, e dall'art.11, comma 1, lett. f), parte IV del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi adottato con delibera di G.M. n. 81 del 27.5.2011, ha preso in esame la “Relazione sulla Performance” anno 2014 trasmessa con nota prot. n. 7673 del 10.4.2017.

L'OIV ha svolto il proprio lavoro di validazione sulla base degli accertamenti ritenuti opportuni nella fattispecie tenendo altresì conto dei risultati e degli elementi emersi da:

- Verbali delle sedute dell'OIV;
- “Bilancio di previsione armonizzato 2014/2016” e “Documento unico di programmazione” approvati con delibera di G.M. n. 79/2014 e con delibera del C.C. n. 47/2014;
- “Piano Esecutivo di Gestione” (che racchiude il piano della performance ed il piano degli obiettivi) approvato con deliberazione di Giunta n. 151/2014;
- “Rendiconto sperimentale della gestione esercizio finanziario 2014” approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 24/2015.

La documentazione posta a fondamento del giudizio di validazione e le motivate conclusioni raggiunte su ciascuno dei punti esaminati nel relativo processo sono contenute nelle “carte di lavoro” custodite dall'OIV.

Tutto ciò premesso, preso atto della rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa agli obiettivi predeterminati con il PEG e con il PDO, l'Organismo Indipendente di Valutazione all'unanimità valida la Relazione sulla performance relativa all'anno 2014.

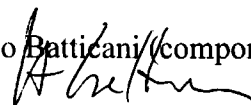
Bronte, 12 Maggio 2017

L'O.I.V.

Avv. Fabiola Cimbali (presidente)



Dott. Alfredo Batticani (componente)



Dott.ssa Mirella Portaro (componente)



## COMUNE DI BRONTE

### ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

#### Note di accompagnamento al documento di validazione della "Relazione sulla performance anno 2014"

#### I. Contesto di riferimento

Le pubbliche amministrazioni annualmente sono obbligate a predisporre la "Relazione sulla performance" nella quale devono dare atto, con riferimento all'anno precedente, dei risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato (v. art. 10, comma 1, lett. b) del D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150. "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni").

A norma dell'art. 14, comma 4, lett. c) del citato decreto l'Organismo Indipendente di Valutazione verificati la comprensibilità, la conformità e dell'attendibilità dei dati e delle informazioni contenuti nella Relazione sulla performance, procede ad effettuarne la relativa validazione.

Detto adempimento mediante il quale l'OIV accerta il corretto funzionamento del ciclo della performance, è stato espletato seguendo le "Linee guida per la validazione da parte degli OIV della Relazione sulla Performance" fornite dalla CIVIT/A.N.AC. ed è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito.

Ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Bronte nella sezione "Amministrazione Trasparente", il documento di validazione, comprensivo delle presenti note di accompagnamento nelle quali vengono indicati la metodologia utilizzata e gli elementi sui quali si fonda il relativo giudizio, costituisce un tutt'uno con la "Relazione sulla Performance" anno 2014 trasmessa con nota prot. n. 7673 del 10.4.2017.

Il ritardo nella predisposizione della documentazione prodromica agli adempimenti dell'OIV ha avuto inevitabili ripercussioni sulla tempistica relativa alla validazione della relazione sulla performance.

Quest'ultima peraltro è pervenuta solo in data 10.4.2017 anche per via dell'avvicendamento dei Segretari generali preposti.

Ciò nondimeno, l'OIV una volta pervenuta la necessaria documentazione ne ha tempestivamente analizzato il contenuto concludendo, con la validazione della relazione, il Ciclo della Performance organizzativa ed individuale relativa al periodo di riferimento.

#### II. Metodologia e processo di validazione

Il metodo seguito per la validazione della relazione sulla performance dell'anno 2014 tiene conto della necessità di rendere conoscibili le motivazioni alla base di tale decisione ed è imperniato sui principi generali della trasparenza, dell'attendibilità, della ragionevolezza, del dialogo, della verificabilità, della evidenza e della tracciabilità.

Il processo di validazione è stato condotto dall'OIV in modo imparziale ed indipendente allo scopo di mettere l'Amministrazione in condizione di ricercare idonee soluzioni volte a colmare le criticità evidenziate innescando, in vista delle programmazioni future, un repentino e proficuo processo di miglioramento.

La metodologia ed il processo relativi alla validazione si basano sulle cosiddette "carte di lavoro" costituite sia dai verbali delle riunioni dell'OIV e dei relativi allegati, nonché dai documenti programmatici e da ogni altro atto richiesto ai Dirigenti ed ai Titolari di P.O.

Nel formulare il giudizio di validazione l'OIV ha analizzato e tenuto conto dei seguenti documenti:

Alh  
1 R

- “Bilancio di previsione armonizzato 2014/2016” e “Documento unico di programmazione” approvati con delibera di G.M. n. 79/2014 e con delibera del C.C. n. 47/2014;
- “Piano Esecutivo di Gestione” (che racchiude il piano della performance ed il piano degli obiettivi) approvato con deliberazione di Giunta n. 151/2014;
- “Rendiconto sperimentale della gestione esercizio finanziario 2014” approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 24/2015.

### **III. Grado di conformità, attendibilità e comprensibilità della relazione sulla performance.**

La relazione ed i documenti ivi richiamati descrivono sinteticamente l'attività strategica del Comune con riferimento tanto alla pianificazione elaborata dall'Amministrazione, quanto agli obiettivi effettivamente raggiunti.

Riguardo ai connotati della “attendibilità” e della “comprensibilità” si chiarisce che i dati contenuti nella relazione prodotta rappresentano una sintesi di comunicazioni provenienti dagli Uffici, conseguentemente non si ravvisano elementi per mettere in dubbio l'attendibilità e la correttezza degli stessi.

L'OIV, nel corso delle riunioni dedicate alla valutazione della performance organizzativa concernente tanto l'Ente, quanto le singole Aree, ha costantemente privilegiato metodi di accertamento e di analisi basati sul confronto e sull'interlocuzione.

La relazione ancorché chiara potrebbe essere potenziata con la comparazione dei dati degli anni precedenti, con il resoconto sul grado di soddisfazione degli stakeholders per i servizi erogati e con ulteriori elementi di dettaglio.

L'OIV auspica:

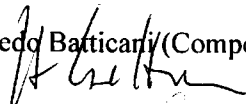
- 1) la tempestiva programmazione dell'attività dell'Ente al fine di giungere ad una adeguata pianificazione degli obiettivi così da scongiurare una gestione delle singole contingenze;
- 2) l'istituzione di una task force addetta al monitoraggio interno degli obiettivi che consenta di verificare l'opportunità di procedere a dei correttivi e di valutare il progressivo conseguimento degli stessi;
- 3) di evidenziare nella relazione sulla performance l'attività di erogazione dei servizi diretti ai cittadini;

Ciò nondimeno, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. c) del D.l.vo n. 150/2009, l'OIV all'unanimità esprime il proprio giudizio di sintesi in termini di VALIDAZIONE della Relazione sulla Performance – anno 2014, nel testo allegato al presente documento che, approvato dalla Giunta comunale, dovrà essere pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, sezione “Amministrazione trasparente”.

Bronte, 12 Maggio 2017

L'O.I.V.

Avv. Fabiola Cimbali (Presidente)  


Dott. Alfredo Batticari (Componente)  


Dott.ssa Mirella Portaro (Componente)  






# COMUNE DI BRONTE

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL SINDACO  
CALANNA GRAZIANO



IL VICE SEGRETARIO  
SAPIA MARIA TERESA

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, su conforme attestazione del Messo Comunale,

### CERTIFICA

Che la presente deliberazione, in applicazione della L. R. 3.12.1991 n. 44, è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale On Line per 15 giorni consecutivi dal 18-05-2017 al 02-06-2017 senza opposizioni o reclami.

Bronte,

IL CAPO DELLA I AREA  
AFFARI GENERALI

## ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale visti gli atti d'ufficio.

### ATTESTA

Che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 03.12.1991 n. 44 e successive modifiche ed integrazioni, è divenuta esecutiva il: 29-05-2017



Perché è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 12 comma 2, L.R. n. 44/91);



Perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.12 comma 1, L.R. n.44/91);

Bronte li

IL SEGRETARIO GENERALE

DELIBERA DI GIUNTA N. 43 del 18-05-2017