



COMUNE DI BRONTE  
PROVINCIA DI CATANIA  
I AREA AFFARI GENERALI  
“ GESTIONE RISORSE UMANE ”

BANDO 2018

**Bando**

**“Progressione di carriera economica orizzontale”**

**IL CAPO DELLA I AREA - RESPONSABILE GESTIONE RISORSE UMANE**

VISTI:

- gli artt. 5 e 6 del CCNL 31.03.1999, che prevedono rispettivamente l’istituto contrattuale della progressione economica interna alla categoria e il sistema di valutazione;
- l’art. 35 del CCNL 22 gennaio 2004, che prevede una posizione economica aggiuntiva per ciascuna categoria, nonché la conferma del sistema di valutazione della prestazione introdotto dal CCNL 31.03.1999;
- il Regolamento interno sulla progressione di carriera economica orizzontale del personale, approvato con deliberazione di G.C. n. 115 del 30.11.2017;

VISTO, altresì, l’art. 23 del D.Lgs. n. 150/2009 secondo cui:

1. “Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all’art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs n. 165/2001, come introdotto dall’articolo 62 del presente decreto, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.
2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione.”



**COMUNE DI BRONTE**  
PROVINCIA DI CATANIA  
I AREA AFFARI GENERALI  
“ GESTIONE RISORSE UMANE ”

BANDO 2018

**RENDE NOTO**

che è indetta procedura selettiva per la progressione di carriera economica orizzontale all'interno della categoria, per gli anni 2017 e 2018, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato appartenenti al CCNL comparto Funzioni Locali del Comune di Bronte, appartenenti alle categorie A, B, C e D.

**1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE.**

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione per la progressione di carriera economica orizzontale i dipendenti in servizio alla data del 1 gennaio 2018, che:

- abbiano maturato almeno 3 ( tre) anni di servizio nella posizione economica immediatamente inferiore a quella per cui si intende richiedere la progressione. Sono esclusi dal computo dell'anzianità di servizio i periodi di aspettativa e congedo non retribuiti.
- non abbiano ottenuto una valutazione insufficiente della prestazione lavorativa svolta negli ultimi due anni di servizio prestati nella posizione economica immediatamente inferiore;
- abbiano avuto, negli ultimi due anni, una presenza in servizio pari almeno a 4/5 dell'ordinario orario individuale di lavoro, non considerando ai fini del computo come periodi di mancata presenza i seguenti:
  - ferie, riposo compensativo;
  - assenza per infortuni per cause di servizio;
  - permessi sindacali per attività riferite all'ente, permessi amministratori, aspettative o distacchi sindacali;



COMUNE DI BRONTE  
PROVINCIA DI CATANIA  
I AREA AFFARI GENERALI  
“ GESTIONE RISORSE UMANE ”

BANDO 2018

- astensione per maternità;
- assenza per donazione sangue o protezione civile;
- assenza per permessi retribuiti di cui alla Legge 104/92 ex art. 33 comma 3.
- non siano incorsi in sanzioni disciplinari di qualsivoglia natura nell'ultimo biennio.

## 2. DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE.

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, riportante tutte le indicazioni e i dati in essa contenuti. I candidati nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati. La domanda di ammissione, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta in ogni pagina, utilizzando unicamente il modello allegato al presente bando.

Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione né quelle redatte con modelli difformi a quello allegato al presente bando. La domanda, con acclusa copia del documento di riconoscimento in corso di validità, dovrà essere indirizzata al Responsabile Gestione Risorse Umane e consegnata a mano, direttamente all'ufficio protocollo del Comune, anche senza busta.

Il termine per la presentazione delle domande è fissato in giorni 30 (trenta) dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio online del Comune.



**COMUNE DI BRONTE**  
PROVINCIA DI CATANIA  
L'AREA AFFARI GENERALI  
“ GESTIONE RISORSE UMANE ”

BANDO 2018

**3. CRITERI DI SELEZIONE.**

Il numero di dipendenti aventi titolo al passaggio alla posizione economica immediatamente superiore è definito in relazione alla disponibilità delle risorse dedicate a tal fine, su base dagli accordi di contrattazione integrativa, nell'ambito del fondo per le progressioni economiche per gli anni:

2017 n. 45 per € 35.816,00;

2018 n. 41 per € 31.391.10.

La selezione sarà effettuata sulla base delle ultime due schede di valutazione.

**4. FORMULAZIONE E APPROVAZIONE GRADUATORIA.**

La graduatoria di merito sarà unica per tutte e due le annualità.

La graduatoria unica di merito viene redatta per categoria in base alla media della votazione raggiunta da ciascun dipendente nelle ultime due schede di valutazione.

La graduatoria prevedrà prima la copertura dei posti messi a concorso per l'anno 2017 e successivamente a scorrimento saranno coperti i posti a concorso per l'anno 2018;

Ove le risorse del fondo per la contrattazione decentrata integrativa stanziata non siano sufficienti a consentire la progressione del personale individuato, i dipendenti con la migliore valutazione fino al massimo del 35 per cento per ciascuna categoria (con arrotondamento per difetto e per almeno un dipendente avente diritto per categoria) confluiranno in un'unica graduatoria di merito.

L'avanzamento della posizione economica scatterà a concorrenza delle risorse del fondo stanziata a tale scopo, nell'anno di riferimento, per l'anno di competenza verranno preferiti nel seguente ordine:



# COMUNE DI BRONTE

## PROVINCIA DI CATANIA

### L'AREA AFFARI GENERALI

#### “ GESTIONE RISORSE UMANE ”

BANDO 2018

- i dipendenti che non hanno mai avuto la progressione o coloro che l'hanno avuta da tempo più remoto;
- i dipendenti con maggiore anzianità di servizio presso il Comune di Bronte.
- in caso di ulteriore parità, anche in considerazione dei predetti criteri, in sede di graduatoria finale di merito, per l'anno di competenza, sarà preferito il candidato più anziano di età.

Al termine delle operazioni, il Responsabile Gestione Risorse Umane approva e pubblica la graduatoria.

I dipendenti potranno, nel termine di dieci giorni lavorativi dalla data di pubblicazione della graduatoria di merito, procedere ad un contraddittorio con il Responsabile Gestione Risorse Umane che deciderà, in via definitiva, se modificare o meno la graduatoria. All'incontro può anche assistere un rappresentante sindacale o una persona di fiducia del dipendente.

#### 5. DECORRENZA INQUADRAMENTO NUOVA POSIZIONE ECONOMICA.

L'inquadramento nella posizione economica immediatamente superiore decorre dal 1° gennaio 2018 ed è vincolato all'approvazione del bilancio di previsione 2018 - 2020.

#### 6. AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio. Il presente avviso di selezione costituisce lex specialis e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non espressamente



COMUNE DI BRONTE  
PROVINCIA DI CATANIA  
I AREA AFFARI GENERALI  
“ GESTIONE RISORSE UMANE ”

BANDO 2018

previsto nel presente avviso si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia e dallo specifico Regolamento Comunale.

Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003, i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.

Il titolare del trattamento dei dati è il responsabile Gestione Risorse Umane.

7. PUBBLICAZIONE.

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune e sul sito internet e nella sezione Amministrazione trasparente > Bandi di concorso.

8. NORME DI RINVIO.

Per quanto non previsto nel presente bando valgono le disposizioni contenute nel CCNL Comparto Regioni e Autonomie locali, nonché quelle normative e regolamentari vigenti.

Bronte, lì 23 febbraio 2018

Il Capo della I Area  
Responsabile Gestione Risorse Umane  
Dott. Nunzio Maria Antonino Lupo