

COMUNE DI BRONTE
ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero 12 Del 23-05-2022

Oggetto: Approvazione Schema di Convenzione per il servizio di Segreteria comunale tra i Comuni di Taormina e Bronte.

L'anno duemilaventidue il giorno ventitrè del mese di maggio alle ore 10:58 e seguenti, nella consueta sala delle adunanze consiliari del Comune di Bronte.

Alla sessione Ordinaria di Prima convocazione che è stata partecipata ai signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

| | | | |
|-------------------------------------|----------|--------------------------------|----------|
| CATANIA ALDO | P | CASTIGLIONE CARLO MARIA | P |
| CALANNA GRAZIANO | A | LIUZZO CHETTI | A |
| CASTIGLIONE MASSIMO GIUSEPPE | A | SANFILIPPO VINCENZO | P |
| CASTIGLIONE MARIA CRISTINA | A | LUCA GIANCARLO CARMELO | P |
| LONGHITANO SAMANTA | A | CUZZUMBO THOMAS | P |
| SAPORITO VALENTINA ADELE | P | SAITTA NUNZIO | P |
| CALAMUCCI SALVATORE | P | DI FRANCESCO ERNESTO | P |
| CASTIGLIONE NUNZIO | P | RUFFINO GIUSEPPE | A |

Presenti n. 10 Assenti n. 6.

Presiede **CATANIA ALDO** in qualità di **PRESIDENTE**.

Partecipa il **SEGRETARIO GENERALE DOTT. BARTORILLA GIUSEPPE**

Il Presidente, constatata la legittimità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

La seduta è pubblica.

COMUNE DI BRONTE

Il Presidente introduce il IV punto all' O.d.G. avente ad oggetto: " **Approvazione Schema di Convenzione per il servizio di Segreteria comunale tra i Comuni di Taormina e Bronte**".

Non essendoci interventi, il Presidente mette ai voti la proposta di cui all'oggetto.

Consiglieri comunali presenti in aula n.10: Catania Aldo, Saporito Valentina Adele, Calamucci Salvatore, Castiglione Nunzio, Castiglione Carlo Maria, Sanfilippo Vincenzo, Luca Giancarlo Carmelo, Cuzzumbo Thomas, Saitta Nunzio, Di Francesco Ernesto, assenti 6 (Calanna Graziano, Castiglione Massimo Giuseppe, Castiglione Maria Cristina, Longhitano Samanta, Liuzzo Chetti, Ruffino Giuseppe).

Il Presidente pone in votazione l'allegata proposta di deliberazione consiliare

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione consiliare relativa al presente punto all' o.d.g.

Con n.10 voti Unanimi Favorevoli

n 0 Contrari

n. 0 Astenuti

espressi per alzata di mano

DELIBERA

Di approvare l'allegata proposta di deliberazione relativa al presente punto all'O.d.g.
Successivamente

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con n.10 voti Unanimi Favorevoli

n 0 Contrari

n. 0 Astenuti

espressi per alzata di mano

DELIBERA

Di dichiarare Immediatamente esecutiva la presente deliberazione.



COMUNE DI BRONTE

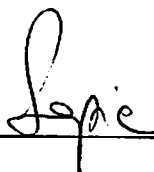
Ufficio: II AREA - AFFARI GENERALI -
SEGRETERIA

PROPOSTA DI DELIBERA DEL CONSIGLIO COMUNALE N.16 DEL 19-05-2022

Oggetto: Approvazione Schema di Convenzione per il servizio di Segreteria comunale tra i Comuni di Taormina e Bronte

Data 19. 05. 22

Il Capo Area Proponente



Data

Il Responsabile del procedimento



COMUNE DI BRONTE

- ART. 12 L.R. 30/2000 -

Il Responsabile dell'Area interessata, per quanto concerne la **Regolarita' tecnica**
esprime parere : Favorevole

Data: 19-05-2022

Il Responsabile dell'Area
SAPIA MARIA TERESA

- ART. 12 L.R. 30/2000 -

Il Responsabile dell'Area interessata, per quanto concerne la **Regolarita' contabile**
esprime parere : Favorevole

Data: 19-05-2022

Il Responsabile dell'Area
LUPO NUNZIO MARIA ANTONINO



COMUNE DI BRONTE

PREMESSO:

Che a seguito di diversi contatti avvenuti tra i Sindaci dei Comuni di Taormina e Bronte, si è addivenuti alla volontà di stipulare una convenzione per lo svolgimento in forma associata del servizio di segreteria comunale;

Che la stipula di detta convenzione, ha come obbiettivo primario quello di rendere più efficienti le funzioni amministrative ed i servizi pubblici resi alla cittadinanza ed al contempo contenerne le spese;

CONSIDERATO

Che la Segretaria del Comune di Bronte risulta essere vacante;

Che il Segretario Comunale Dott. Giuseppe Bartorilla, ha manifestato la propria disponibilità a svolgere le funzioni di Segretario Generale titolare in convenzione con il Comune di Bronte;

PRESO ATTO delle indicazioni fornite, in merito, dall'Amministrazione Comunale;

RITENUTO di dover approvare l'allegato schema di Convenzione per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale, la quale risulta conforme alle esigenze dei Comuni di Taormina e Bronte, consentendo una efficiente, equa e razionale condivisione delle prestazioni professionali del segretario in convenzione;

VISTO l'art. 98 – comma III – del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 che prevede la possibilità da parte dei comuni di stipulare convenzioni per l'ufficio del segretario comunale;

VISTA la deliberazione del Consiglio Nazionale di Amministrazione n. 150 del 15/07/1999 che regola le procedure per la nomina dei segretari comunali titolari;

VISTA, altresì, la deliberazione del Consiglio Nazionale di Amministrazione n. 113/2001, a mente della quale nelle ipotesi in cui venga stipulato un accordo per l'esercizio in forma convenzionata del servizio di segreteria comunale tra una sede che risulti coperta ed una o più sedi vacanti, l'unico segretario titolare acquista la titolarità della segreteria convenzionata;

DATO ATTO

Che una volta sottoscritta la convenzione tra i Comuni di Taormina e Bronte, in virtù di quanto sopra esposto, sarà assegnato alla costituenda sede di segreteria convenzionata, il Segretario Comunale titolare del Comune di Taormina, individuato nella persona del Dott. Giuseppe Bartorilla;

VISTI gli articoli 30 e 42 del D.lgs. 267/2000 e succ. modificazioni;

VISTO il D.M. Interno 21 ottobre 2020;

VISTO il D.P.R. 467/1997;

VISTA la L.R. 48/1991;

VISTA la L.R. 30/2000 e s.m.i.;

VISTA le deliberazioni del Consiglio Nazionale di Amministrazione nn. 150 del 15/07/1999, 164 del 27/07/2000 e 113 del 02/05/2013;

VISTO lo Statuto Comunale;

Proposta di DELIBERA DI CONSIGLIO n.16 del 19-05-2022



COMUNE DI BRONTE

PROPONE DI DELIBERARE

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

1. **DI APPROVARE** l'allegato schema di convenzione per la gestione in forma associata del servizio di Segreteria Comunale tra i Comuni di Taormina e Bronte che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. **DI STABILIRE** che svolgerà le funzioni di Ente Capofila della Convenzione de quo il Comune di Taormina, in quanto Ente avente la più elevata classificazione.
3. **DI DARE MANDATO** al Sindaco di sottoscrivere la relativa convenzione di segreteria, in conformità all'allegato schema.
4. **DI DARE ATTO** che una volta sottoscritta la relativa convenzione, sarà assegnato alla costituenda sede di segreteria convenzionata, il Segretario Comunale titolare del Comune di Taormina, individuato nella persona del Dott. Giuseppe Bartorilla.
5. **DI TRASMETTERE** copia dei relativi atti deliberativi, corredati da tutta la documentazione all'uopo necessaria, al Comune di Taormina per gli adempimenti consequenziali.

SCHEMA DI CONVENZIONE TRA I COMUNI DI TAORMINA E BRONTE PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLA SEGRETERIA COMUNALE.

L'anno duemilaventidue, il giorno _____, del mese di _____, tra il Comune di Taormina, cf/PI 00299100834, legalmente rappresentato dal Sindaco Prof. Mario Bolognari ed il Comune di Bronte, cf/PI 00291400877, legalmente rappresentato dal Sindaco Sen. Giuseppe Firrarello, si conviene e stipula quanto segue;

PREMESSO

- Che a seguito di diversi contatti, avvenuti tra i Sindaci dei Comuni di Taormina e Bronte, si è addivenuti alla volontà di stipulare una convenzione per lo svolgimento in forma associata del servizio di segreteria comunale, ai sensi dell' art. 98 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000 e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 10 del D.P.R., n. 465 del 4.12.1997;
- Che la scelta di convenzionare il servizio di segreteria comunale mira a rendere efficienti ed efficaci tutti i servizi resi dagli enti, abbattendo al contempo, i relativi costi gestionali;
- Che con deliberazione del Consiglio Comunale di Taormina n. _____ del _____, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato lo schema di convenzione per il servizio in forma associata della segreteria comunale;
- Che con deliberazione del Consiglio Comunale di Bronte n. _____ del _____, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato lo schema di convenzione per il servizio in forma associata della segreteria comunale;

Tutto ciò premesso, tra le parti si conviene e stipula quanto segue:

ART. 1 OGGETTO E FINE

I Comuni di Taormina e Bronte, appartenenti rispettivamente alle Città Metropolitane di Messina e Catania, stipulano la presente convenzione allo scopo di svolgere in modo coordinato ed in forma associata le funzioni di Segreteria Comunale, ottenendo un significativo risparmio della relativa spesa.

ART. 2 COMUNE CAPO CONVENZIONE

Il Comune di Taormina, quale ente avente la più elevata classificazione (I°B), assume la veste di Comune capo convenzione.

ART. 3 NOMINA E REVOCA DEL SEGRETARIO COMUNALE

Al Sindaco del Comune capo convenzione compete la nomina e la revoca del Segretario comunale che in virtù di quanto previsto dalla delibera n. 113/2001 dell' ex C.d.A. dell'Agenzia Nazionale dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, risulta essere il dott. Giuseppe Bartorilla, quale Segretario Comunale di fascia A, titolare della sede di segreteria del Comune di Taormina. Si osserveranno, in materia, le disposizioni di cui agli atti deliberativi n.150/99 e 164/2000 della citata Agenzia Nazionale.

ART. 4 MODALITA' OPERATIVE

Con la presente convenzione i Comuni sopraindicati prevedono che un unico Segretario Comunale presti la sua opera in tutte e due gli Enti convenzionati. Per la sostituzione, in caso di impedimento o di assenza del Segretario Comunale titolare, provvederà il Sindaco del Comune Capofila.

ART. 5 ORARIO DI LAVORO

Le prestazioni lavorative del Segretario sono articolate in modo tale da assicurare, presso ciascun Comune, il corretto funzionamento del relativo servizio, per un numero di ore lavorative proporzionale alle dimensioni degli apparati burocratici degli enti ed alla complessità delle problematiche degli enti stessi.

Il calendario dei giorni sarà stabilito di comune accordo tra i Sindaci dei Comuni, sentito il Segretario comunale e potrà essere variato allo stesso modo per necessità di servizio.

Il numero complessivo di lavoro ordinario settimanale, pari a n. 36 ore settimanali, è diviso in ragione del 85% presso il Comune di Taormina e del 15% presso il Comune di Bronte.

La partecipazione del Segretario alle riunioni degli organi collegiali di ciascun Comune, è concordata dalle Amministrazioni con il segretario medesimo, in relazione alle esigenze dei vari procedimenti e delle relative scadenze di termini fissati dalla legge o dai regolamenti, che determinano automaticamente l'eventuale priorità nella scelta delle date e degli orari.

ART. 6 RAPPORTI FINANZIARI E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il Comune di Taormina, fungendo anche da sostituto d'imposta, provvederà all'erogazione delle intere competenze economiche spettanti al Segretario comunale ed al recupero, con cadenza mensile, delle spese a carico dell'altro Comune in convenzione, obbligandosi a garantire la continuità della corresponsione in dipendenza degli obblighi assunti con la presente scrittura.

A tal proposito, Il Comune di Bronte si impegna a corrispondere al Comune di Taormina, entro e non oltre trenta giorni dalla relativa richiesta di rimborso, le spettanze economiche del segretario, nei limiti di cui al periodo successivo.

La spesa relativa al trattamento economico del Segretario Comunale, così come determinata dal CCNL dei Segretari comunali e provinciali vigente, graverà su ciascun Comune nella seguente proporzione:

- Comune di Taormina 85% oneri riflessi inclusi;
- Comune di Bronte 15 %, oneri riflessi inclusi;

Le eventuali spese di formazione e aggiornamento professionale del segretario titolare della convenzione sono a carico di ciascun Comune, secondo la percentuale precedentemente determinata.

Non sono soggetti a ripartizione e sono corrisposti singolarmente da ciascun Comune i seguenti corrispettivi: Indennità di Responsabile di Area, indennità di risultato, indennità di missione, diritti di segreteria e di rogito se dovuti, buono pasto per attività svolte nelle ore pomeridiane e rimborso spese di viaggio per il raggiungimento delle sedi per come previsto per legge.

Fatti salvi eventuali miglioramenti economici in esso previsti con le relative decorrenze, la misura della retribuzione aggiuntiva spettante al Segretario titolare della sede convenzionata viene fissata per l'importo pari al 25% del trattamento economico annuo in godimento, così come previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale dei Segretari Comunali.

ART. 7 FORME DI CONSULTAZIONE

Le forme di consultazione tra gli Enti convenzionati sono costituite da incontri periodici da tenersi almeno due volte all'anno tra i rispettivi Sindaci, che opereranno in accordo con il Segretario Comunale, al fine di garantire il buon funzionamento del servizio di Segreteria comunale e la puntuale esecuzione della presente convenzione.

ART. 8 DURATA E CAUSE DI SCIoglIMENTO

Quanto alla durata, la presente convenzione è valida fino al 30 Giugno 2025, a partire dalla presa di servizio del Segretario titolare della convenzione.

Essa ha comunque carattere precario e, pertanto, potrà essere sciolta, in aggiunta alle ipotesi di cui all'art. 99 comma 2 del D.lgs 267/00, in qualunque momento, per una delle seguenti cause:

- Scioglimento consensuale mediante atti deliberativi consiliari adottati da tutte le amministrazioni comunali;
- Recesso unilaterale di una delle amministrazioni comunali contraenti, da adottare con atto deliberativo consiliare, con un preavviso di almeno 15 giorni.

Al verificarsi di una delle ipotesi di cui ai precedenti comma ed in ogni caso, il Segretario della Convenzione rimarrà titolare, a tempo pieno, della sede di Segreteria del Comune Capofila (Taormina).

ART 9 ALTRE CLAUSOLE DI SCIoglIMENTO

- Ciascuno dei Comuni contraenti ha facoltà di recedere dalla Convenzione oltre che per le ipotesi di cui al precedente art 8, nei seguenti casi:

- a) Mancanza d'accordo sulla conferma del Segretario titolare;
- b) Inosservanza degli obblighi assunti con la presente convenzione sulla ripartizione degli obblighi finanziari come disciplinati all'art. 6.

ART. 10 CLASSE DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione, a seguito dell'avvenuta riclassificazione della sede di segreteria del Comune di Taormina, appartiene alla classe I^AB, (popolazione compresa fra i 65.000 ed i 250.000 abitanti).

Ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di classificazione delle sedi di segreteria, alla formale attribuzione della classe di appartenenza provvederà Ministero dell'Interno, Dipartimento per gli affari interni e territoriali, Albo Nazionale dei segretari comunali e provinciali, in sede di presa d'atto dell'avvenuta costituzione.

ART. 11 REGISTRAZIONE

La presente convenzione sarà repertoriata e registrata in caso d'uso ai sensi della vigente legge di registro.

ART. 12 NORME FINALI

Per quanto non previsto nella presente convenzione, trovano applicazione le disposizioni di legge, dei CCNL di categoria, dei Regolamenti e degli Statuti dei singoli Comuni in quanto compatibili.

La presente convenzione, corredata dalle deliberazioni dei rispettivi C.C. e dall'atto di individuazione del segretario titolare, sarà inviata, in copia, al Ministero dell'Interno, Dipartimento per gli affari interni e territoriali, Albo Nazionale dei segretari comunali e provinciali per i conseguenziali provvedimenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco del Comune di Taormina
(Prof. Mario Bolognari)

Il Sindaco del Comune di Bronte
(Sen. Giuseppe Firrarello)

COMUNE DI BRONTE

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL PRESIDENTE

CATANIA ALDO



IL SEGRETARIO GENERALE

BARTORILLA GIUSEPPE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. REG. PUBBLICAZIONE _____

Il sottoscritto, su conforme attestazione del Messo Comunale,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione, in applicazione della L. R. 03.12.1991 n. 44, è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale On Line per 15 giorni consecutivi dal 25-05-2022 al 09-06-2022 senza opposizioni o reclami.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

IL CAPO DELLA II AREA
AFFARI GENERALI

Bronte li, _____

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

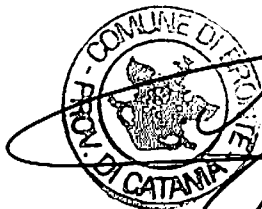
Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione, in applicazione della L. R. 03.12.1991, n. 44, e successive modifiche ed integrazioni, è divenuta esecutiva il 23-05-2022:

- [S] Perchè è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 12 comma 2 - L.R. n. 44/91);
 [] Perchè decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.12 comma 1 L. R. 44/91)

Bronte li, 23-05-2022



IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Bartorilla Giuseppe