



COMUNE DI BRONTE

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

www.comune.bronte.ct.it

Avviso

per la Selezione di Destinatari della misura di Tirocinio di Inclusione Sociale inteso come percorso di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzato all'inclusione sociale nell'ambito delle Risorse relative alla Quota Servizi Fondo Povertà Annualità 2018.

Premessa

Con Accordo fra Governo, Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano n. 7 della Conferenza Stato Regioni del 22 gennaio 2015, sono state emanate le linee guida che regolamentano i c.d. ***“Tirocini di inclusione sociale”***.

Tali tirocini vengono individuati quale tipologia speciale nell'alveo della materia riguardante i Tirocini extracurricolari e sono destinati esclusivamente a persone prese in carico dal Servizio Sociale professionale e/o dai Servizi sanitari competenti o dai Centri per l'Impiego, intendendosi, per “presa in carico” la funzione esercitata dal Servizio Sociale professionale e/ sanitario in favore di una persona o di un nucleo familiare, in risposta a bisogni complessi che richiedono interventi personalizzati di valutazione, consulenza, orientamento, attivazione di prestazioni sociali, nonché attivazione di interventi in rete con altre risorse e servizi pubblici e privati del territorio.

Nella Regione Sicilia sono state emanate apposite Linee guida di regolamentazione della materia con nota 43633 del 30/11/2018, le quali richiamano l'Accordo 7CSR/2015; esse, con riferimento ai Tirocini di inclusione sociale, ne sottolineano il carattere di strumento per le Politiche attive del lavoro. Inoltre, il D.Lgs. n. 147/2017 recante “Disposizioni per l'introduzione di una misura nazionale di contrasto alla povertà (REI) li riconosce quale intervento di contrasto alla povertà.

Visto il Piano di Attuazione Locale (PAL) Annualità 2018 approvato dal D.A. n.43/GAB del 30.05.2019 dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro che tra gli interventi da attuare prevedeva la realizzazione dell'Azione B.2.b Tirocini finalizzati all'inclusione sociale.

Vista la Determina n.278 del 29.11.2019 con la quale tra le risorse impegnate nella programmazione della Quota Servizi Fondo Povertà Annualità 2018 si è previsto l'attuazione di tirocini di inclusione sociale.

Il Comune di Bronte, per il conseguimento degli obiettivi e delle priorità d'intervento previsti nella programmazione della Quota Servizi del Fondo Povertà Annualità 2018, nelle modalità previste dalle Linee guida approvate dal D.A. n.43/GAB del 30.05.2019 dell'Assessorato Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali, attiverà per l'anno 2022 Tirocini di Inclusione sociale, della durata di 6 mesi ciascuno, per circa n. 8 destinatari selezionati attraverso una specifica graduatoria elaborata sulla scorta delle istanze presentate.

Art. 1 Oggetto dell'Avviso

Attraverso il presente Avviso si intende procedere alla selezione di n. 8 Destinatari da avviare in percorsi di tirocinio finalizzati a sostenere esperienze formative e professionali in grado di rafforzare i livelli di occupabilità dei partecipanti.

Art. 2 Finalità dell'intervento

La finalità dell'intervento è quella di favorire l'inclusione sociale delle persone in condizioni di vulnerabilità, favorendone la collocazione o la ricollocazione nell'ambito lavorativo, attraverso l'attivazione di una misura strategica come il tirocinio di inclusione sociale. Tale tipologia specifica di tirocinio costituisce infatti uno strumento delle politiche attive del lavoro, riconosciuto quale intervento a contrasto della povertà dal D.Lgs.n.147/2017 recante "Disposizioni per l'introduzione di una misura nazionale di contrasto alla povertà".

Art. 3 Destinatari dell'Avviso

Destinatari dell'avviso sono i soggetti maggiorenni appartenenti a nuclei familiari beneficiari della misura del Reddito di Cittadinanza, residenti nel territorio del Comune di Bronte e che risultino disoccupati o inoccupati, inseriti negli elenchi del Centro per l'Impiego. La verifica e il monitoraggio dei beneficiari dell'azione sarà svolta in collaborazione con il Centro Per L'impiego del Comune di Bronte.

Art. 4 Soggetti Ospitanti.

Aziende situate nel territorio del Comune di Bronte e inserite nella Long list stilata dal Comune di Bronte, in risposta ad apposito Avviso di Manifestazione D'Interesse, disponibili ad ospitare soggetti in Tirocinio di Inclusione Sociale con le modalità e nei termini di cui alle Linee Guida richiamate in premessa.

Art. 5 Durata del Tirocinio e Indennità

Ogni tirocinio avrà la durata massima di mesi 6 a decorrere dalla data di attivazione e comporterà, per il tirocinante, un impegno settimanale di 20 ore. I Tirocini di inclusione sociale non costituiscono rapporto di lavoro, né possono costituire elusione di rapporto di lavoro, ma trattasi di un percorso di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzato all'inclusione sociale, all'autonomia e alla riabilitazione delle persone prese in carico dai servizi sociali e/o dai servizi sanitari competenti previa fase di specifico assessment professionale.

Ad ogni tirocinante sarà corrisposta una indennità mensile pari ad euro 600 che costituisce trattamento assistenziale ai sensi dell'art. 4 commi 2 e 3 lettera b) del D.Lgs. 147/2017; tale indennità verrà erogata solo nel caso in cui il tirocinante effettui almeno il 70% delle ore mensili previste nel progetto di tirocinio. Il reddito derivante dai tirocini di inclusione sociale non va ad incidere sugli importi percepiti dai benefici in corso anche se l'indennità corrisposta al tirocinante è considerata, dal punto di vista fiscale, quale reddito assimilato a quello da lavoro dipendente.

Art. 6 Requisiti per l'accesso

Possono presentare domanda di ammissione i cittadini residenti nel Comune di Bronte che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- siano attualmente beneficiari del Reddito di Cittadinanza;
- abbiano sottoscritto apposito Patto di servizio presso il Centro per l'impiego territorialmente competente (o siano in attesa di essere convocati dal CPI per la sottoscrizione del Patto) e/o abbiano sottoscritto il progetto personalizzato di presa in carico da parte del Servizio Sociale territorialmente competente;
- non siano inseriti in altri progetti lavorativi e/o formativi e/o borse lavoro;
- non beneficino di altre misure di sostegno al reddito oltre alla misura di contrasto alla povertà sopra indicata.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e devono essere mantenuti, **pena esclusione**, per l'intera durata del tirocinio. L'accesso al tirocinio è consentito ad

un solo componente per nucleo familiare. Nel caso di presentazione di più istanze da parte di componenti di uno stesso nucleo familiare sarà data priorità al più giovane di età.

Art. 5 Modalità e termini di presentazione delle domande

La domanda di adesione per la partecipazione ai Tirocini di inclusione sociale potrà essere inoltrata utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente AVVISO, pubblicato on line sul sito istituzionale del Comune di Bronte.

Le istanze dovranno pervenire entro e non oltre il 30.09.2022.

L'inoltro della domanda potrà essere effettuato secondo una delle seguenti modalità:

- Presentazione a mano **in busta chiusa** riportando la dicitura: **“Domanda di partecipazione all’avviso pubblico per l’individuazione di destinatari per tirocini di inclusione sociale a valere su risorse QSFP 2018”** presso l’ Ufficio protocollo del Comune di Bronte sito in via Arcangelo Spedalieri - CAP 95034 – Bronte in orario d’ufficio;
- a mezzo raccomandata A/R riportando la dicitura: **“Domanda di partecipazione all’avviso pubblico per l’individuazione di destinatari per tirocini di inclusione sociale a valere su risorse QSFP 2018”** al seguente indirizzo: Comune di Bronte via Arcangelo Spedalieri 40 - CAP 95034 – Bronte.
- Tramite PEC (posta elettronica certificata) personale o con una delega al CAF di appartenenza a protocollo.generale@brontepec.e-etna.it specificando nell’oggetto: **“Domanda di partecipazione all’avviso pubblico per l’individuazione di destinatari per tirocini di inclusione sociale a valere su risorse QSFP 2018”**.

All’istanza dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente;
- fotocopia tessera sanitaria del richiedente;
- attestazione ISEE in corso di validità;
- certificazione di disabilità grave o di non autosufficienza di un componente del nucleo familiare, ove presente;

Saranno escluse dalla procedura tutte le domande pervenute o consegnate a mano oltre il termine di scadenza previsto dal presente Avviso.

Le dichiarazioni rese dagli interessati, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, utilmente collocati in graduatoria, saranno oggetto di verifiche e controlli diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite. In caso di dichiarazioni mendaci i beneficiari, oltre ad incorrere nelle sanzioni penali previste dalle leggi vigenti, saranno tenuti alla restituzione delle somme indebitamente percepite che il Comune riutilizzerà per gli stessi fini.

Art. 6 Graduatorie e punteggi

Il Comune di Bronte, con riferimento alle istanze pervenute, procederà ad elaborare una graduatoria degli aventi diritto, sulla base dei seguenti criteri:

Criterio Reddittuale: Attestazione I.S.E.E. 2022

- € 0 = 10 punti
- da € 0.01 a € 1.000 = 9 punti
- da € 1.000,01 a € 2.000 = 8 punti
- da € 2.000,01 a € 3.000 = 7 punti

- da € 3.000,01 a € 4.000 = 6 punti
- da € 4.000,01 a € 5.000 = 5 punti
- da € 5.000,01 a € 6.000 = 4 punti
- da € 6.000,01 a € 7.000 = 3 punti
- da € 7.000,01 a € 8.000 = 2 punti
- da € 8.000,01 a € 9.360 = 1 punto
- oltre € 9.360 = 0 punti

Criterio carichi familiari

- 1 figlio minore = 1 punto
- 2 figli minori = 2 punti
- 3 figli minori = 3 punti
- 4 o più figli minori = 4 punti

Disabilità:

- Almeno 1 componente con disabilità grave inserito in Dsu = 1 punto
- Almeno 1 componente non autosufficiente inserito in Dsu = 2 punti

A parità di punteggio verrà data precedenza al richiedente di età inferiore.

Art. 7 Durata e modalità attuative dell'intervento

Il Tirocinio di Inclusione Sociale, in favore dei n.8 Beneficiari dell'intervento, come sopra individuati, verrà attivato così come disciplinato dalle Linee Guida dei Tirocini di orientamento, Formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione, disciplinati con l'Accordo in Conferenza Stato-Regione del 25 maggio 2017 e con la Direttiva prot.n. 43633 del 30 novembre 2018 dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro della Regione Siciliana. Nel tirocinio verranno pianificate le attività rivolte a ciascun destinatario con specifiche linee programmatiche riferite al miglioramento della condizione sociale dello stesso.

Nello specifico, ciascun progetto personalizzato prevede anche le seguenti azioni:

- la garanzia dell'osservanza degli obblighi assicurativi per il tirocinante contro gli infortuni e le malattie professionali presso l'INAIL, oltre che per la responsabilità civile verso terzi con idonea compagnia assicuratrice a cura del soggetto promotore;
- attività di accompagnamento e supporto in azienda e nel contesto socio-familiare espletata da un Assistente Sociale del Comune con funzioni di Case Manager e Tutor del soggetto promotore;
- attività di tutoraggio in azienda per i destinatari attraverso la presenza di un tutor aziendale;

Art. 8 Obblighi dei Tirocinanti

Il soggetto beneficiario è obbligato ad accettare: l'abbinamento con l'azienda ospitante che verrà fatto in funzione dell'ambito di attività, del profilo professionale nonché delle caratteristiche sociali e psico-attitudinali dello stesso beneficiario; l'assegnazione delle mansioni, la distribuzione oraria e il luogo di esecuzione del tirocinio di inclusione sociale.

In particolare egli deve:

- impegnarsi a rispettare l'orario di frequenza delle attività ed avvertire il Responsabile dell'Azienda in caso contrario;
- compilare l'apposito registro presenze con l'orario di entrata e di uscita dall'azienda ospitante, vistato dal tutor aziendale;
- consegnare il primo giorno del mese successivo all'attività prestata, presso gli Uffici dei servizi sociali del Comune di Bronte, il registro presenze, affinché questo, verificato il rispetto di quanto indicato nel progetto, provveda ad erogare l'ammontare del Tirocinio in relazione alle ore di frequenza realmente effettuate nel mese di riferimento;
- avvertire tempestivamente il Tutor aziendale delle eventuali assenze e, in caso di malattia, produrre entro 2 giorni i certificati medici o quant'altro gli venga richiesto per una verifica delle presenze (foglio firma); In caso di malattia superiore ai 45 gg. consecutivi o di assenze ingiustificate il Tirocinio verrà sospeso. Non sono previste ferie e/o giorni di riposo.

Il tirocinante potrà assentarsi dall'azienda ospitante previo accordo tra il Responsabile dell'Ufficio del Comune di Bronte incaricato del caso, l'azienda ospitante e il tirocinante medesimo. Durante il periodo di assenza il tirocinante non percepirà il relativo ammontare orario.

L'azienda ospitante sarà individuata tra quelle che hanno manifestato interesse.

Tra l'azienda ospitante e il tirocinante non devono sussistere rapporti di parentela entro il 2° grado e non devono essere intercorsi precedenti rapporti di lavoro subordinato o assimilati.

Art. 9 Tutela della privacy

Ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, e successive modifiche ed integrazioni, si informa che:

1. Il trattamento dei dati personali dei soggetti richiedenti è finalizzato unicamente alla stesura di una graduatoria per l'eventuale successivo avvio dei tirocini;
2. il trattamento dei dati sarà effettuato dal Comune di Bronte con sede in via Arcangelo Spedalieri n. 40, nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti;
3. i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza dei responsabili o incaricati o di dipendenti coinvolti a vario titolo con la procedura in essere.
4. il trattamento dei dati è obbligatorio per la stesura della graduatoria; il diniego al trattamento comporterà il mancato inserimento nella graduatoria e la conseguenziale esclusione dai benefici previsti dall' AVVISO PUBBLICO;
5. all'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all' art.7 della legge 196/2003 "Codice in materia di dati personali".

Art. 10 Responsabile Unico del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Capo della IV Area Avv. Longhitano Francesca.

Art. 11 Informazione e pubblicità

Tutte le informazioni sul presente avviso potranno essere richieste ai Servizi Sociali del Comune di Bronte ai seguenti recapiti:

telefono: 095/7747480; indirizzo di posta elettronica: socialerc@comune.bronte.ct.it

Il presente avviso sarà integralmente disponibile sul sito web istituzionale del Comune di Bronte .

Art. 12 Norme di rinvio

La presentazione della domanda comporta l'accettazione di tutte le disposizioni di cui al presente Avviso. Per quanto non espressamente previsto, trovano applicazione le disposizioni contenute nella normativa vigente.

Art. 13 Clausole di salvaguardia

Il Comune di Bronte si riserva la facoltà di revocare, modificare, annullare, il presente Avviso, ove se ne ravvedesse la necessità.

**Il Capo Della IV Area
Avv. Longhitano Francesca**