

# Comune di Bronte

*Provincia di Catania*

Prot. n. 7013

Partita I.V.A. 00291400877-C.A.P. 95034

Bronte li, 31/03/2017

All'OIV  
Al Sindaco

SEDE

**OGGETTO: Relazione sulla performance anno 2014.**

Con la presente relazione sulla Performance l'Amministrazione illustra, ai cittadini e a quanti ne abbiano interesse, i risultati ottenuti nell'anno; conclude, quindi, il ciclo di gestione della performance ed evidenzia a consuntivo i risultati raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse assegnate, in applicazione di quanto previsto dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – Quarta parte “Misurazione e valutazione della performance” .

Gli strumenti di programmazione dell'Ente sono rappresentati dagli obiettivi strategici ed operativi contenuti nel DUP (Documento unico di programmazione), approvato dal Consiglio Comunale unitamente al bilancio e al PEG (Piano esecutivo di gestione che racchiude in se il piano della performance e il piano degli obiettivi) approvato dalla Giunta Comunale che determina gli obiettivi di gestione annuali e li affida ai dirigenti e titolari di P.O.

L'assegnazione degli obiettivi prevede l'utilizzazione dei seguenti modelli :  
scheda n. 4 - che prevede denominazione obiettivo, descrizione attività, peso, indicatore di risultato, area, programma /progetto di riferimento, capitoli di riferimento;  
scheda n. 5 - che per ogni obiettivo prevede indicazione dei tempi , dei responsabili del procedimento delle direttive politiche.

La relazione sulla performance rappresenta il momento conclusivo del sistema di valutazione del personale comunale. Tale sistema, approvato con deliberazione di G.M. n. 12 del 16/02/2012, prevede i seguenti modelli di valutazione :

scheda A – Relazione del dirigente o titolare di P.O. sull'attività svolta;

scheda B – Valutazione da parte dell'OIV dell'attività svolta dai dirigenti e dai titolari di P.O.

scheda C – Valutazione da parte del dirigente o titolari di P.O. del personale senza incarichi di responsabilità.

Per la valutazione della performance relativa all'anno 2014, l'OIV ha preso in considerazione gli elementi indicati nel sistema della performance e le schede A, trasmesse dai dirigenti e titolari di P.O. dove vengono riportati i suddetti elementi da valutare :

- 1) Grado di raggiungimento degli obiettivi;
- 2) Risultati conseguiti in relazione alle attività svolte;
- 3) Comportamento organizzativo.

Quindi, sulla base del sistema adottato con la delibera sopra citata l'OIV ha formulato le proprie valutazioni, contenute nelle schede B, che sono state trasmesse con note del 19/12/2016.

# Comune di Bronte

*Provincia di Catania*

Partita I.V.A. 00291400877-C.A.P. 95034

La scrivente ai fini della redazione della presente relazione prende pertanto in considerazione l'intero ciclo di gestione della performance, come sopra descritto, a partire dall'assegnazione degli obiettivi da parte dell'amministrazione fino ad arrivare alle risultanze delle schede di valutazione dei risultati ottenuti, redatte e trasmesse, come sopra indicato, dall'OIV. Infatti per l'anno 2014 il ciclo della performance si è realizzato con l'approvazione del DUP, avvenuta con deliberazione di C.C. n. 47 del 12/09/2014 e con la successiva approvazione del PEG, di cui alla delibera di G.M. n. 151 del 5/12/2014.

La valutazione della conseguente attività svolta dal personale dirigente e dal personale in P.O. è stata fatta dall'OIV utilizzando i modelli approvati con la citata deliberazione di G.M. n. n. 12 del 16/02/2012. In particolare ogni Capo Area ha relazionato sull'attività svolta utilizzando la scheda "A" dove vengono riportati i risultati raggiunti per ognuno degli obiettivi precedentemente indicati nelle schede n. 4 e n. 5 approvate dalla Giunta Municipale insieme al PEG.

Per completezza e per meglio comprendere i risultati della valutazione 2014 si ritiene opportuno allegare le suddette schede "A" e "B".

La struttura organizzativa dell'Ente nell'anno 2014 ha al suo vertice il Segretario Comunale, si articola in due settori, uno amministrativo ed uno tecnico, con a capo due dirigenti incaricati ai sensi dell'art. 110 del D.lgs. n. 267/2000 e n. 9 responsabili di P.O.

**SETTORE AMMINISTRATIVO – DIRIGENTE : D.ssa Maria Teresa Sapia**

Dott.ssa Maria Teresa Sapia	I Area	Affari Generali
Rag. Biagia Benvegna	II Area	Economico - Finanziaria
Dott. Pietro Caraci	III Area	Entrate tributarie
Dott. Biagio Meli	IV Area	Socio Assistenziale- Culturale
Avv. Antonella Cordaro	V Area	Personale - gare - contratti - contenzioso

**SETTORE TECNICO – DIRIGENTE : Dott. Ing. Salvatore Caudullo**

Dott. Antonino Minio	VI Area	Servizi Demografici - Sviluppo Economico
Ing. Salvatore Caudullo	VII Area	LL.PP. e Servizi Manutentivi
Dott.ssa Grazia Pappalardo	VIII Area	Patrimonio

Ten. Gaetano Pecorino	IX Area	Polizia Municipale
-----------------------	---------	--------------------

La presente relazione oltre che rappresentare il documento finale del ciclo della performance e del controllo di gestione è necessaria al fine di accedere agli strumenti premiali del merito individuale, costituendone presupposto assieme alla sua validazione da parte dell'OIV.



Il Segretario Generale F.F.  
Dott.ssa Maria Teresa Sapia