



COMUNE DI BRONTE

Città Metropolitana di Catania

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Oggetto: avviso di manifestazione di interesse per la copertura di numero due posti di Istruttore di Vigilanza appartenenti all'area degli istruttori ex cat. C/1 a tempo indeterminato ed a tempo pieno, mediante l'utilizzo di graduatorie di altri enti in corso di validità.

In esecuzione della determina del 16 ottobre 2025 n. 70 recante l'approvazione del presente avviso, che qui si intende integralmente richiamata;

visto il Regolamento per l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 148 in data 11/09/2025;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RENDE NOTO

Che il Comune di Bronte dà avviso di manifestazione di interesse per la copertura di numero due posti di Istruttore di Vigilanza appartenenti all'area degli istruttori ex cat. C/1 a tempo indeterminato ed a tempo pieno, mediante l'utilizzo di graduatorie di altri enti in corso di validità.

Al fine di individuare dette graduatorie i candidati idonei ma non assunti possono presentare istanza affinché questo comune di Bronte si attivi per richiedere la stipula di idoneo accordo con l'ente locale detentore della graduatoria per l'utilizzo della stessa per scorrimento a partire dal primo idoneo non assunto.

Si specifica che gli avvisi e gli atti e le comunicazioni inerenti la presente procedura, saranno pubblicati sulla sezione di amministrazione trasparente – bandi di concorso dell'ente al sito <https://www.comune.bronte.ct.it/> e su In-PA. Tali forme di comunicazioni sostituiranno ogni altra forma di pubblicità ed avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge e non saranno seguite da altre comunicazioni personali

Nel rispetto delle previsioni di regolamento sull'utilizzo delle graduatorie vigenti di altri enti, individuata la graduatoria nella quale è inserito il candidato idoneo che ha manifestato interesse a coprire il posto, il servizio personale procede al suo utilizzo, previo formale accordo con l'amministrazione detentrica, restando esclusa ogni forma di silenzio assenso, mediante scorrimento, in base all'ordine della graduatoria, dei soggetti utilmente collocati, ai quali di volta in volta viene assegnato il termine di giorni **cinque** per confermare la propria disponibilità in ordine all'assunzione programmata. La procedura è volta esclusivamente a consentire la individuazione di una graduatoria in corso di validità da utilizzare per scorrimento previo accordo con l'amministrazione che la detiene e non fa



COMUNE DI BRONTE

Città Metropolitana di Catania

sorgere in capo ai partecipanti alla selezione alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Bronte che si riserva inoltre di prorogare o riaprire i termini per la presentazione delle domande, sospendere o revocare o modificare in tutto o in parte la presente procedura qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o sopraggiungano nuove e diverse disposizioni normative.

ART. 1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare istanza per attivare accordo con l'ente locale titolare di graduatoria valida i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- essere stati dichiarati idonei nell'ambito di procedure concorsuali in corso di validità. La validità della graduatoria è di tre anni,
- essere in possesso del titolo di studio adeguato al posto da ricoprire;
- essere fisicamente idoneo all'espletamento delle mansioni specifiche del profilo e della categoria relative al posto per il quale si concorre;
- non avere riportate condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati previsti nel capo I, titolo II, libro II del codice penale; di non trovarsi nelle condizioni di cui al d.lgs. 235 del 2012; di non essere sottoposto a misura restrittiva della libertà personale;
- di non avere procedimenti penali in corso ostativi alla instaurazione di un rapporto di pubblico impiego;
- di non essere stato interdetto o sottoposto a misure per legge escludono l'accesso agli impieghi presso le P.A.;
- non essere nelle condizioni di incompatibilità e di inconfiribilità previste dal d.lgs. 39 del 2013 in relazione all'assunzione al posto per il quale si concorre.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso; i requisiti dalla lett. b) alla lett. e) dovranno essere posseduti anche al momento della costituzione del rapporto di lavoro con il comune di Bronte.

E' garantita la parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art 27 del d.lgs. 198 del 2006 e dell'art 57 del d.lgs. 165 del 2001.

ART. 2 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – TERMINI

L'istanza da compilarsi esclusivamente tramite il portale IN_PA entro il 31 ottobre 2025

La domanda dovrà contenere le generalità dell'aspirante (nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, recapito telefonico, indirizzo PEC al quale si desidera ricevere le comunicazioni relative al presente avviso). Le dichiarazioni rese dovranno essere



COMUNE DI BRONTE

Città Metropolitana di Catania

effettuate ai sensi del D.P.R. 445 del 2000 art 76 e pertanto avranno valore di autocertificazioni ed in caso di dichiarazioni mendaci si applicheranno le sanzioni previste dalla legge vigente. L'amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese anche dopo l'immissione in servizio. Nel caso in cui dagli accertamenti dovessero emergere dichiarazioni mendaci rese, il dichiarante in qualsiasi tempo, senza obbligo di preavviso, sarà dichiarato decaduto dal beneficio conseguito sulla base delle dichiarazioni mendaci e si procederà a segnalare alle Autorità competenti.

ART. 3 CRITERI PER LA INDIVIDUAZIONE DEL CANDIDATO

Nel rispetto del vigente regolamento comunale sull'utilizzo delle graduatorie di altri enti locali, al fine di individuare la graduatoria da utilizzare è stabilito il seguente procedimento:

- a) il Servizio Risorse Umane, contatta con l'ordine fissato al punto b) le amministrazioni pubbliche detentrici delle graduatorie segnalate dai candidati che hanno inoltrato istanza al fine di verificare la disponibilità delle stesse alla stipula di una convenzione per l'utilizzo da parte del comune di Bronte
- b) Nel caso di presenza di più graduatorie valide per posizioni della stessa categoria e professionalità rispetto a quella ricercata, si individuerà la graduatoria dell'ente geograficamente più vicino a Bronte (secondo dati ISTAT) e in caso di equi distanza la graduatoria più vecchia.
- c) Individuata la graduatoria secondo le previsioni di cui al punto precedente, l'ufficio personale procede al suo utilizzo previo formale accordo con l'amministrazione detentrici restando esclusa ogni forma di silenzio assenso, mediante scorrimento, in base all'ordine della graduatoria, di tutti i soggetti utilmente ivi collocati, ai quali è di volta in volta assegnato un termine di giorni 5 per confermare la propria disponibilità in merito all'assunzione programmata.

ART. 4 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai richiedenti l'utilizzo della graduatoria sono soggetti alla tutela di cui al d.lgs. 196 del 2006 e s.m.i.. Gli stessi sono richiesti per l'espletamento della presente procedura nonché per l'instaurazione del rapporto di impiego e potranno essere trattati. Il responsabile del trattamento dei dati è individuato nel responsabile servizio risorse umane.

ART. 5 UFFICIO COMPETENTE

L'ufficio competente in ordine alla presente procedura è l'ufficio gestione giuridica del personale Telefono 0957747204 e-mail personale@comune.bronte.ct.it.

ART. 6 NORME DI SALVAGUARDIA



COMUNE DI BRONTE

Città Metropolitana di Catania

L'amministrazione si riserva di prorogare o riaprire i termini per la presentazione delle domande, sospendere o revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o sopraggiungano nuove o diverse disposizioni normative.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del rapito da parte del candidato, e non assume responsabilità nel caso di recapito oltre i termini di scadenza delle domande di partecipazione, anche per disguidi postali.

Il presente avviso costituisce *lex specialis* e la partecipazione alla procedura ne comporta l'accettazione senza riserva di tutte le disposizioni in esso contenute.

Il Responsabile della III area
Economico finanziaria - Risorse Umane
Dott. Nunzio Maria Antonino Lupo