



COMUNE DI BRONTE

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

VI AREA - URBANISTICA - S.I.I. TECNICO

N.1992 del Registro Generale

Determinazione
N. 124 del 22-12-2025

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE DELLE MODALITÀ DI CONSULTAZIONE E COINVOLGIMENTO DEI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI ED I RAPPRESENTANTI DEGLI ORDINI E COLLEGI DEI PROFESSIONISTI "SOGETTI INTERESSATI" (ART. 26, C. 3, L.R. 19/2020) PER LA FORMAZIONE DEL PIANO URBANISTICO GENERALE P.U.G. DEL COMUNE DI BRONTE.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Premesso:

- Che con Deliberazione della Giunta Comunale n.186 del 12/11/2025 è stato formalmente avviato il procedimento e approvato l'atto di indirizzo per la formazione del Piano Urbanistico Generale PUG del Comune di Bronte, ai sensi dell'art. 26 comma 1 della legge regionale 13 agosto 2020 n.19 e ss.mm.ii.”;
- Che il Geom. Santo Antonino Saitta, responsabile della VI Area Urbanistica, titolare di E.Q., è stato nominato Responsabile del Procedimento di pianificazione per la formazione del PUG con Delibera di G.C. n.186 del 12/11/2025;

Dato atto:

- che in data 25/11/2025 è stato pubblicato l'avviso di avvio del procedimento di formazione del Piano Urbanistico Generale, ai sensi dell'Art. 26, comma 3, della Legge Regionale n. 19/2020;
- che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 227 del 18/12/2025, l'Amministrazione ha disposto la proroga del termine per la presentazione di proposte e suggerimenti da parte della collettività entro il 26 gennaio 2026;

Visto:

- L'Art. 26, comma 3, della L.R. 19/2020, che testualmente dispone: *“A tal fine, il responsabile del procedimento, nello stesso termine di trenta giorni, individua le modalità con le quali consultare e coinvolgere soggetti pubblici e privati ed i rappresentanti degli ordini e collegi dei professionisti che*

per loro specifiche competenze e responsabilità sono interessati al piano, eventualmente anche attraverso la costituzione di un forum per le consultazioni.”

- Che il termine di trenta giorni per l'individuazione di tali modalità scade il giorno 24/12/2025.

Considerato:

- Che è necessario dare immediata attuazione all'obbligo normativo, definendo gli strumenti e le regole di partecipazione per garantire un processo consultivo efficace e tecnicamente valido, che dovrà confluire nell'elaborazione del Documento Preliminare del PUG.
- Che il periodo delle festività natalizie rende opportuno posticipare l'avvio operativo dei tavoli di consultazione, pur mantenendo ferma la necessità di formalizzare le modalità entro i termini di trenta giorni dall'avviso di avvio del procedimento di formazione del PUG, così come previsto dalla legge.

Vista la L.R. 13 agosto 2020, n.19 e s.m.i.;

Vista la L.R. 48/91 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il Decreto Sindacale n.28 del 30/06/2025 con il quale è stato conferito al Geom. Santo Antonino Saitta l'incarico di Capo della VI Area;

Visto il vigente Statuto comunale;

Tutto ciò premesso, visto e considerato

DETERMINA

1) Di individuare come “*Soggetti Interessati*” da consultare, in quanto portatori di specifiche competenze e responsabilità, i seguenti *soggetti pubblici e privati ed i rappresentanti degli ordini e collegi dei professionisti* (art. 26, c. 3, L.R. 19/2020), vedi elenco esemplificativo:

- Ordini e Collegi professionali (Architetti, Ingegneri, Geometri, Agronomi, Periti, etc.);
- Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;
- Associazioni di categoria maggiormente rappresentative (es. Agricoltori, Imprenditori, Commercianti, etc.);
- Enti gestori di servizi pubblici e reti (idrica, elettrica, gas, rifiuti);
- Enti e Organizzazioni sociali, culturali, sindacali e di tutela ambientale e del patrimonio culturale (es. Soprintendenza, Ente Parco, Associazioni Ambientaliste riconosciute, etc.).

2) Di stabilire che il coinvolgimento e la consultazione dei suddetti Soggetti Qualificati (art. 26, c. 3, L.R. 19/2020) avverrà attraverso le seguenti modalità:

A) **Forum Telematico Permanente:**

Di istituire un **Forum Telematico Permanente sul sito istituzionale del Comune**, quale canale privilegiato e continuativo di interazione. L'accesso al Forum sarà riservato, previa registrazione e accreditamento da parte dell'Ufficio di Piano, ai rappresentanti dei Soggetti Qualificati individuati. Le regole di funzionamento, i criteri di ammissione, accesso e partecipazione saranno specificate e formalizzate in dettaglio con successiva determina;

B) **Tavoli Tecnici Tematici:**

Di organizzare **Tavoli Tecnici Tematici** su argomenti specifici (es. rigenerazione urbana, edilizia, agricoltura, turismo, centro storico, infrastrutture, ambiente e paesaggio, mobilità, etc.) che verranno convocati in base alle esigenze di approfondimento dell'Ufficio di Piano.

C) **Percorsi di Cittadinanza Attiva con le Istituzioni Scolastiche e le Associazioni Educative:**

Al fine di promuovere la consapevolezza territoriale e raccogliere la visione delle nuove generazioni sullo sviluppo futuro di Bronte, l'Ufficio di Piano promuove il coinvolgimento degli studenti delle scuole primarie, secondarie di primo grado e secondarie di secondo grado, nonché delle associazioni educative e del terzo settore attive sul territorio.

Tale coinvolgimento sarà attuato attraverso:

- **Laboratori didattici e formativi con Scuole e Associazioni:** Attività svolte sia in ambito scolastico che extra-scolastico volti a stimolare proposte e riflessioni sul recupero degli spazi pubblici, il gioco all'aperto, la sostenibilità ambientale e per analizzare le criticità e le potenzialità dei luoghi di aggregazione (piazze, parchi, periferie, etc.);
- **Concorsi di idee e workshop creativi:** Iniziative finalizzate a immaginare la città futura, adattate alle diverse fasce d'età (dai disegni per i più piccoli ai progetti tecnici/sociali per gli studenti delle scuole superiori);
- **Mappatura partecipata:** Utilizzo di strumenti digitali o analogici per permettere ai giovani e ai loro educatori di segnalare "luoghi del cuore" o aree degradate da riqualificare.

D) **Richieste Formali di Contributo:**

Di inviare ai soggetti istituzionali richieste formali di pareri e/o fornitura di dati specifici.

3) Di stabilire che le modalità di consultazione sono formalmente individuate con la presente Determinazione. **L'avvio operativo della fase di consultazione e l'apertura del Forum Telematico avverranno a partire dal 27 gennaio 2026**, successivamente alla proroga del termine per la presentazione di proposte e suggerimenti da parte della collettività, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 227 del 18/12/2025.

4) Di stabilire altresì che, fermo restando l'individuazione delle modalità di cui ai punti precedenti, con successiva e specifica determinazione del Responsabile del Procedimento, da adottarsi prima dell'avvio effettivo delle attività consultive, previsto a partire dal 26 gennaio 2026, verranno stabiliti in dettaglio:

- Il Regolamento operativo per l'accesso e la partecipazione al Forum Telematico Permanente;
- I criteri tecnici per l'accreditamento dei soggetti qualificati;
- Le modalità di moderazione, i tempi di permanenza dei contributi sul portale e le norme sulla tutela della privacy;
- Il calendario di massima degli incontri dei Tavoli Tecnici e dei laboratori con le Scuole e le Associazioni Educative.

5) di trasmettere la presente determinazione al Servizio Ragioneria e Finanze ai sensi dell'art. 29 del Regolamento di contabilità;

6) di disporre che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on line ai sensi dell'art. 67, comma 6, del vigente regolamento degli uffici e dei servizi e venga altresì pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione di 1° livello "Provvedimenti", sottosezione di 2° livello "Provvedimenti dirigenti", voce "Determine";

7) di dare atto che le pubblicazioni di cui al precedente punto sono curate rispettivamente dall'Ufficio Messaggi Notificatori per l'albo pretorio on line e dall'Ufficio Ced per la sezione "Amministrazione Trasparente".

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
SANTO ANTONINO SAITTA**