

FORMATO EUROPEO PER IL  
CURRICULUM VITAE



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **GORGONE CARMELO**  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità italiana  
  
Data di nascita 25/11/1987

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 13/11/2018 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Valle Dell’etna ti  
Castiglione Antonino. Contrada  
ponte sciarà snc  
Bronte
- Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego  
• Principali mansioni e responsabilità  
Lavorazione e produzione Pistacchio di Bronte  
Operaio specializzato  
Produzione
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
04/09/2017 al 29/10/2018  
Ass. IALITE. Viale S.Andrea 56 Maniace (ct)
- Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego  
• Principali mansioni e responsabilità  
Servizi di assistenza  
Impiegato  
Responsabile Progetto H.C.P.  
AZIENDA DI FAMIGLIA  
Polleria girarrosto di Gorgone Salvatore a Maletto  
Svariate attività commerciali non dimostrabili  
Dal 10/10/2016 volontario in servizio civile presso la “misericordia di Bronte”
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore  
Commerciale

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Addetto alla vendita, responsabile punto vendita, responsabile del personale, coordinatore  
Del personale con annesse attività.

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

2001/2006  
Conseguimento del diploma. GEOMETRA

2019 Facoltà di Agraria  
Laurea in “tecnologia e pianificazione per il Territorio e l’ambiente”. **Voto 110/110 e lode**

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Ingegneria naturalistica, ecologia, progettazione aree verdi, urbanistica, idraulica, salvaguardia e sviluppo sostenibile del territorio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dottore in “tecnologia e pianificazione per il Territorio e l’ambiente”

#### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO  
Buono  
Buono

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Ottime capacità relazionali acquisite in ambito lavorativo come responsabile e coordinatore del personale, affinate presso le Giacche Verdi di Bronte con gli svariati progetti svolti nel territorio affiancando i ragazzi del progetto europeo SVEE.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Ottime capacità organizzative acquisite in ambito lavorativo come responsabile e coordinatore del personale, affinate presso le Giacche Verdi di Bronte con gli svariati progetti svolti nel territorio affiancando i ragazzi del progetto europeo SVEE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE  
*Con computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.*

DISCRETO UTILIZZO DEL PACCHETTO OFFICE,  
IN QUALUNQUE AMBITO LAVORATIVO OGNI MACCHINARIO AFFIDATOMI LAVORAVA A PIENO  
REGIME

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE  
*Musica, scrittura, disegno ecc.*

CAPACITÀ INERENTE AL DISEGNO TECNICO

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE  
*Competenze non  
precedentemente indicate.*

Operatore BLSA "SALVAMENTO ACCADEMY" N° BREVETTO 16-20484

PATENTE O PATENTI



**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**