

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

GARDANI NUNZIO

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

15/04/1990

• Date (da – a)

Dal 10/01/2018 Al 18/12/2021

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Studio associato Bronte , Cristiano group srl

• Tipo di azienda o settore

Ufficio tecnico, Tecnico di cantiere

• Tipo di impiego

Rilievi,

• Principali mansioni responsabilità

Disegno tecnico CAD, pratiche edilizie (CILA), , P.C.Q.

ESPERIENZA

LAVORATIVA

• Date (da – a)

Dal 04/05/2015 Al 03/11/2017

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ing. Salvo Longhitano via Santi n 276

• Tipo di azienda o settore

Ufficio tecnico

• Tipo di impiego

Disegnatore CAD

• Principali mansioni e responsabilità

pratiche d'ufficio, progettazione edile.

• Date (da – a)

Dal 25/06/2014 Al 15/12/2014

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

IREM s.p.a. Siracusa Contrada Targia.

• Tipo di azienda o settore

Geometra

• Tipo di impiego

Topografo

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

2010/2012 (TIROCINIO)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ing. Gaetano Messina Bronte 95034 CT

• Tipo di azienda o settore

Studio Tecnico

• Tipo di impiego

Corso di istruzione professionale

- Principali mansioni e responsabilità

Operazioni d'ufficio (abilitato alla professione di geometra)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2004/2009

Istituto B.Radice, Bronte

Disegno tecnico CAD, autocad, archicad, rilievi con metro laser

GEOMETRA

Diploma scuola media superiore

Abilitazione di Geometra

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

dal 27/09/2009 al 08/09/2010

Rilievi topografici con stazione totale, con successive elaborazioni con il soft. Leonardo Assistenza alla direzione dei lavori nel progetto di una struttura da adibire a turismo.

Elaborazione di Variazioni catastali e accatastamenti redatti con " Docfa".

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

dal 09/09/2010 al 27/10/2012

Rilievi topografici con stazione totale e GPS per la redazione di tipi mappali e frazionamenti.

Progettazione edifici per civile abitazione

Elaborazione di variazioni catastali e accatastamenti

Assistenza alla direzione dei lavori di fabbricati per civile abitazioni.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

Data **Novembre 2012** ad oggi:

- direzione dei lavori per la costruzione di fabbricati per civile abitazioni,
- progettazione di fabbricati ad uso agricolo o a civile abitazione,
- progetti per ristrutturazione,
- Elaborazione di varie Variazioni catastali e accatastamenti redatti con " Docfa",
- Rilievi topografici con GPS.
- Elaborazione di variazioni catastali e accatastamenti
- Assistente topografo presso impresa IREM s.p.a. con sede a siracusa.
- CONOSCENZA DEI SISTEMI OPERATIVI MICROSOFT QUALI WINDOWS 95/98/2000/ME/XP/8.1/10
CONOSCENZA DI PROGRAMMI MICROSOFT QUALI:
OFFICE PROFESSIONAL/ OFFICE (WORD) OTTIMO UTILIZZO DEI PROGRAMMI COME DOCFA, VOLTURA, LEONARDO,, AUTOCAD.ARCHICAD

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

OTTIMA
BUONA
BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

LA MIA ESPERIENZA LAVORATIVA MI HA PORTATO A RELAZIONARMI CON MOLTE PERSONE DI CULTURE DIVERSE, ESIGENZE, E CLASSI SOCIALI DIFFERENTI AIUTANDOMI NELLA CRESCITA E NELLE CAPACITÀ LAVORATIVE INDIVIDUALI E DI GRUPPO.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

SONO UNA PERSONA INDIPENDENTE E SONO IN GRADO DI ADATTARMI A QUALSIASI SITUAZIONE DI LAVORO.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

DISEGNO CAD

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

Abilitazione professionale alla libera professione di geometra, corso oss, corso dattilografia, corso pekitl.

PATENTE O PATENTI



ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali nei termini consentiti dal D. lgs. n. 196/03

